

# 乐昌市 2021 年度林业有害生物防控技术服务项目

## 招标文件

采购项目编号：440281-202012-300601-0032

项目内部编号：SGYC2020192GZ

采购人：乐昌市林业局

采购代理机构：韶关市优采招标代理有限公司

二〇二〇年十二月

## 温馨提示

(本提示内容非招标文件的组成部分，仅为善意提醒。如有不一致，以招标文件为准)

- 一、投标文件提交时间为**投标截止时间**前 30 分钟内。
- 二、为确保顺利投标，投标人必须根据招标文件的要求进行投标。
- 三、投标保证金均以银行到账时间为判断依据，投标人应当充分考虑跨行、异地、网络系统延迟等因素，请适当提前交纳。为了避免出现意外情况，建议投标人在投标保证金交纳截止时间的 2 个工作日之前交纳投标保证金。
- 四、投标人请注意区分服务费收款帐号与投标保证金帐号的区别，切勿转错账户，以免导致无效投标或影响投标保证金退还的速度。
- 五、投标人报名参与分包项目的多个分包时，应当对应所报名的分包分别交纳投标保证金。投标时应当仔细检查分包号，分包号与分包名称必须对应。
- 六、投标人报名参与重新采购的项目时，应当按报名流程和交纳投标保证金流程重新操作交纳招标文件工本费；重新交纳投标保证金）。
- 七、请仔细检查投标文件是否已按顺序编制页码，是否按招标文件要求盖章、签名、签署日期。
- 八、以联合体形式投标的，请提交《联合体共同投标协议书》。
- 九、投标人为中型、小型、微型企业的，请提交《中小企业声明函》。
- 十、投标人为监狱企业，请提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件
- 十一、投标人为残疾人福利性单位的，请提交《残疾人福利性单位声明函》
- 十二、中标投标人应当根据代理服务费交纳通知书向采购代理机构交纳代理服务费，再凭代理服务费的付款证明到采购代理机构开具发票，最后凭代理服务费的发票领取中标通知书。
- 十三、为使项目中标结果顺利公告，根据广东省财政厅政府采购监管处《关于做好投标人注册登记有关工作的通知》的要求，请已购买招标文件的投标人及时到广东省政府采购网（[www.gdgpo.gov.cn](http://www.gdgpo.gov.cn)）进行注册登记（相关事宜详见广东省政府采购网《关于做好投标人注册登记有关工作的通知》）。（已注册的投标人无需再重新注册，但注册信息有变更的，应对注册信息进行变更）

## 总目录

- 第一部分 投标邀请函
- 第二部分 用户需求书
- 第三部分 投标人须知
- 第四部分 开标、评标、定标
- 第五部分 合同书文本
- 第六部分 投标文件格式

## 第一部分 投标邀请函

韶关市优采招标代理有限公司（以下简称“采购代理机构”）受乐昌市林业局（以下简称“采购人”）的委托，对乐昌市 2021 年度林业有害生物防控技术服务项目进行公开招标采购，欢迎符合资格条件的投标人参加。

一、采购项目编号：440281-202012-300601-0032

二、采购项目名称：乐昌市 2021 年度林业有害生物防控技术服务项目

三、采购项目预算金额（元）：3,216,000.00

四、采购数量：一年

五、采购项目内容及需求（采购项目技术规格、参数及要求，需要落实的政府采购政策）：

### 1. 采购项目内容及需求

（1）采购项目内容及需求详见招标文件

（2）项目内部编号：SGYC2020192GZ（项目内部编号为采购代理机构存档识别号）

（3）须要落实的政府采购政策：

《政府采购促进中小企业发展暂行办法》

《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》

《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》

《政府采购进口产品管理办法》

《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品环境标志产品政府采购执行机制的通知》

《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》

《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》

（4）质疑联系方式

1) 联系部门：项目部

2) 联系电话：0751-8881466

3) 地址：韶关市浈江区金汇大道 88 号鑫金汇建材家居广场条铺 22 栋 317 号。

### 2. 招标文件购买注意事项

（1）本项目招标文件获取方式：现场报名。（备注：已办理报名并成功购买招标文件的投标人，不代表通过资格性审查。）

（2）现场报名：投标人须凭以下材料并加盖单位公章购买招标文件：

①、提交法人或者其他组织的营业执照、组织机构代码证和税务登记证或五证合一证明等证明文件（复印件加盖公章）；

②、提交法定代表人/负责人资格证明书原件及法定代表人身份证正反面复印件并加盖公章（若法定代表人/负责人委托报名的，应同时出具法定代表人/负责人授权委托书原件及被委托人身份证正反面复印件）。

③、以联合体形式参与须提交联合体共同投标协议书、联合体各方的营业执

照或其他组织证明文件（复印件加盖公章）以及联合体各方法定代表人/负责人资格证明书原件及法定代表人身份证正反面复印件并加盖公章（若法定代表人/负责人委托报名的，应同时出具联合体授权委托书原件及被委托人身份证正反面复印件）。

注：法定代表人证明书、法定代表人授权书格式可参照本招标文件的第六部分 投标文件格式：4. 资格证明文件。

## 六、投标人资格

1. 投标人应具备《政府采购法》第二十二条规定的条件，提供下列材料：

(1) 投标人必须是具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织，投标时提交有效的营业执照复印件或其他组织证明文件。

(2) 投标人必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供投标截止日前 12 个月内任意 1 个月的财务报告<资产负债表、利润表或损益表>或银行出具的资信证明）。

(3) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供投标截止日前 12 个月内任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料）。

(4) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力（按投标文件格式填报设备及专业技术能力情况）。

(5) 投标人参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（可参照投标函相关承诺格式内容）。

(6) 投标人必须符合法律、行政法规规定的其他条件（可参照投标函相关承诺格式内容）。

2. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得同时参加本采购项目（包组）投标。（提供承诺函，可参照投标函相关承诺格式内容）。

3. 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动（提供承诺函，可参照投标函相关承诺格式内容）。

4. 投标人未被列入“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购代理机构于投标截止日当天在“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))及中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn/>)查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料）。

**5. 投标人须具有丙级或以上的造林绿化施工资质和林业有害生物防治组织资质证书，并在有效期内。**

6. 已登记报名并获取本项目招标文件。

7. 本项目不接受联合体投标。

七、符合资格的投标人应当在 2020 年 12 月 31 日起至 2021 年 01 月 07 日期间(上午 09:00 至 12:00，下午 14: 30 至 17:30，法定节假日除外)到韶关市优采招标代理有限公司, 详细地址：韶关市浈江区金汇大道 88 号鑫金汇建材家居广场四街条铺 22

栋三楼 317 号购买招标文件，招标文件每套售价 300.00 元（人民币），售后不退。

八、投标截止时间：2021 年 01 月 20 日 09 时 30 分

九、提交投标文件地点：韶关市优采招标代理有限公司开标室，详细地址：韶关市浈江区金汇大道 88 号鑫金汇建材家居广场四街条铺 22 栋三楼 315 号。

十、开标时间：2021 年 01 月 20 日 09 时 30 分

十一、开标地点：韶关市优采招标代理有限公司开标室，详细地址：韶关市浈江区金汇大道 88 号鑫金汇建材家居广场四街条铺 22 栋三楼 315 号。

十二、本公告期限（5 个工作日）自 2020 年 12 月 31 日起至 2021 年 01 月 07 日止。

十三、联系事项

（一）采购人：乐昌市林业局

地址：广东省韶关市乐昌市佗城中路 1 号

联系人：马先生

联系电话：0751-5503240

传 真：0751-5508922

邮编：512200

（二）采购代理机构：韶关市优采招标代理有限公司

地址：韶关市浈江区金汇大道 88 号鑫金汇建材家居广场条铺 22 栋 317 号

联系人：罗燕青

联系电话：0751-8881466

传真：0751-8881997

邮编：512023

（三）采购项目联系人（代理机构）：曾先生

联系电话：0751-8881466

采购项目联系人（采购人）：马先生

联系电话：0751-5503240

发布人：韶关市优采招标代理有限公司

发布时间：2020 年 12 月 30 日

## 第二部分 用户需求书

《用户需求书》中所涉及的设备品牌及型号，仅供参考，并无任何限制性。投标人在本次投标中可以选用其他替代标准、品牌或型号，但这些替代在质量和性能上不得低于招标文件的要求。

《用户需求书》中凡标注有“★”的地方为实质性响应条款，作为废标条款，请投标人注意，必须实质性点对点响应；否则将导致无效投标。

《用户需求书》中凡标注有“▲”的地方为重要条款，但不作为废标条款，请投标人注意，必须实质性点对点响应；否则将严重影响技术评分。

《用户需求书》中凡标注有“◆”的地方为核心货物或服务，请投标人注意。

### 一、项目概况

我市位于广东省北部，武江的中上游，毗邻湖南。面积 2391 平方公里，人口 53 万。有林面积 241.9 万多亩，活立木蓄积量达 900 多万立方米，植被类型主要为中亚热带常绿阔叶林，其次为常绿、落叶阔叶林及针阔混交林、竹林和各类人工林，植物资源丰富。我市有危害的林业有害生物有 20 种，其中危害较重的主要是松材线虫病对全市的 30 万亩松林造成巨大的威胁，经 2020 年 9 月我市开展松材线虫病疫情专项普查结果得知我市发生面积为 14310 亩。2021 年项目目标通过全面进行松材线虫病疫情普查，在普查的基础上对发现的松林枯死木进行集中清理，预计清理松枯死木 10000 株，在全市的松林中挂放天牛诱捕器共 300 套，地面药物防治 8000 亩等防治措施防止松材线虫病爆发和蔓延，更好的保护我市生态环境。

### 二、采购项目需求一览表

编号	采购标的	数量	详细技术规格	预算金额（元）
1	乐昌市 2021 年度林业有害生物防控技术服务项目	一年	详见用户需求书	3,216,000.00

注：1. 投标报价超出预算金额的列为无效投标处理。

2. 投标报价应为人民币含税全包价，应包含：包括材料、服务、运输、人工、保险、税费、中标服务费、验收及不可预见费。

3. 投标人必须对本项目的全部内容进行投标报价，如有缺漏，评标委员会将对其投标文件作无效投标处理。

### 三、采购项目工程量清单及技术要求

序号	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量
1	春秋两季专项普查	在 2021 年 4-5 月和 9-10 月，聘请第三方有资质的公司对全市松林进行全面普查。	亩	300000
2	挂设诱捕器	在发现有松枯死木的松林内平均 50 亩挂设诱捕器一套，每套之间的距离约 150 米，诱捕器应当下端距地面 1.5 米左右。 诱捕器按技术要求调查登记诱捕的松褐天牛，及时清理杂物和换药。	套	300
3	枯死树处理	按照：《广东省林业局办公室关于印发广东省松材线虫病疫木除治技术等工作指引（试行）的通知》文件要求处理枯死树。	株	10000
4	地面喷药防治	在我市长来镇上坪村和乐城街道办张滩村采用 1%噻虫啉微胶囊粉剂防治松褐天牛，亩用药量 250 克，计划防治面积 8000 亩。其中乐城防治 4000 亩（预防），在 7 月中旬喷药一次，长来镇防治 2000 亩，5 月底喷药一次，7 月中旬后重复一次。	亩	8000

### 四、采购项目执行标准

采购项目需执行以下国家标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范。

1、广东省人民政府办公厅关于进一步加强林业有害生物防治工作的通知（粤府办明电[2015]166 号）；

2、《广东省林业局办公室关于印发广东省松材线虫病疫木除治技术等工作指引（试行）的通知》

3、《广东省松材线虫病防治规划（2020-2022 年）》；

4、《广东省森林病虫害防治实施办法》；

5、松材线虫病检疫技术（林业行业标准 LY/T1123-93）；

6、林业有害生物发生及成灾标准（LY/T1681-2006）。

### 五、项目实施地点及内容

1、项目实施地点：乐昌市境内采购人指定地点。

2、项目实施内容：全面进行松材线虫病疫情普查，在普查的基础上对发现的松林枯死木进行集中清理，预计清理松枯死木 10000 株，在全市的松林中挂放天牛诱捕器共 300 套，地面药物防治 8000 亩。

## 六、项目实施技术要求

### （一）松材线虫病疫情监测

2021 年春秋季节开展两次松材线虫病疫情普查工作。具体时间在 2021 年 4-5 月和 9-10 月，由中标人聘请第三方有资质的公司对全市松林进行全面普查，普查经过和结果编写项目区春秋季节松材线虫病疫情普查报告正式报送到乐昌市林业局。

### （二）枯死树清理技术要求

#### 1、除治松树枯死木类型

清理松树枯死木类型及作业标准按照国家林业和草原局《松材线虫病防治技术方案》（林生发[2018]110 号）文件规定执行，主要包括：病死、枯死、濒死松树，（松树枯死木类型最终以采购人确定的为准，采购人指定要砍伐清理的松树枯死木必须清理）。

#### 2、时间要求

清理枯死木作业务必在冬春媒介昆虫非羽化期内集中进行。2021 年 3 月底前清理完成第一轮，5 月-7 月清理完成第二轮，11 月 1 日至 12 月 10 日再清理一轮。全年松树枯死木清理工作必须于当年 12 月 10 日前全部完成作业。

#### 3、技术要求

所有砍伐木按技术规范要求进行除害处理，所有伐除的枯木及直径超过 1 厘米的枝条均须作除害处理，伐桩高度不得超过 5 厘米，除害处理率达到 100%，除害处理效果达到 100%。

#### （1）对疫木的除害处理

①粉碎处理：将枯死树伐倒，树干和侧枝锯成 1—1.5 米长的不规则木段，连同 1 厘米以上的枝桠材和侧枝，全部运出林地外进行集中粉碎处理。

②罩钢丝网处理：在特殊情况下，比如项目区内坡度超过 45° 的陡坡以及悬崖、绝壁等地形危险的地点，不通道路、人迹罕至，施工操作比较困难，而且不能采取粉碎、烧毁等处理措施的地点，可使用钢丝直径 $\geq 0.12\text{mm}$ ，网孔 $\geq 8$  目的钢丝网罩包裹疫木，并进行锁边的处理措施。

③伐桩处理：使用油锯平地面伐除松树枯死木，伐桩高度不得超过 5 厘米，伐桩全部去皮后，喷用 1: 50 倍的马拉硫磷药液喷淋至伐桩湿透，再加套 1.0 毫米以上厚度的塑料薄膜并在四周压土。

### （三）挂设诱捕器诱杀松墨天牛

#### 1、实施地点、范围、面积

地点：在松材线虫病综合治理区约 14310 亩内。

#### 2、诱捕器和引诱剂：国家林业和草原局推荐用的产品

#### 3、数量

在治理区内挂放和维护天牛诱捕器，数量 300 个，诱捕器挂放合格率为 100%，管理和维护率 100%（诱捕器和诱芯由服务中标人自行购买）。其中长来镇 60 套、

乐城街道办 60 套、廊田镇 60 套，坪石镇 30 套、梅花镇 20 套、三溪镇 30 套、庆云镇 20 套、黄圃镇 20 套。

#### 4、布设方法

布设方法：治理区内按平均每 50 亩挂放一套诱捕器。布设方法主要在林中呈三角状或网格状布设，诱捕器悬挂在山顶、林缘、林中开阔地带，尽量将诱捕器挂在松林中的非松树树木上，诱捕器悬挂高度为顶部离地面不少于 1.5 m，将诱捕器保持垂直状态。相邻诱捕器间距 30-150 m，并将诱捕器编号，记录经度、纬度。大面积设置诱捕器最好大致呈网状布设，以减少风向的影响，提高诱捕覆盖面积；在与疫区交界的 3km 以内非疫区设置诱捕器，应及时清除诱捕器附近停留的松墨天牛、产卵刻槽，发现幼虫蛀害要及时捕杀，一经发现枯死木，应立即清除。在先年枯死木发生比较集中，尤其是天牛成虫携带松材线虫率较高的林分适当增加诱捕器架设的密度，选择地势相对平坦，松树较高的林分挂放，使林内空间形成引诱剂的密度梯度，诱集天牛成虫正趋向飞行，最大限度地把诱捕器周边的天牛成虫诱集到。

#### 5、数据收集

4-9 月，在松树林中设置诱捕器，诱芯按引诱剂使用说明书更换，每 30 天收集一次天牛成虫，并统计其数量。

(1) 松墨天牛种群密度调查。每 30 天 1 次记录诱捕到的松墨天牛雌虫和雄虫数量，及时清理诱捕器杂物按诱捕器编号填好附表。

6、松墨天牛活虫捕杀。每次检查诱捕器时，若发现诱集到松墨天牛活虫，除了需要采集标本或进行松材线虫分离鉴定外，应就地人工杀灭，以防止其逃逸传播松材线虫病。需要带走活虫，应装入密封的容器中确保其不能逃逸。

7、基本信息记录。首次对设置诱捕器观察时，应详细记录监测点的基本情况，包括地点（镇、村、林班、小班）、经纬度、海拔、疫情、松墨天牛危害情况等基本信息，并拍照存档。

#### (四) 地面喷药防治技术

##### (1) 实施地点、范围、面积

在乐昌市的长来镇上坪村和乐城街道办张滩村，实施面积 8000 亩（其中乐城防治 4000 亩一次，长来镇防治 2000 亩两次）

(2) 实施方法：采用 1%噻虫啉微胶囊粉剂人工喷药防治松褐天牛，亩用药量 250 克。

(3) 实施时间：乐城 4000 亩，在 7 月中旬喷药一次。长来镇 2000 亩，5 月底喷药一次，7 月中旬后重复一次。

(4) 喷洒标准：人工喷药过程喷洒均匀，喷药防治区域全覆盖，不出现漏喷现象。

## 七、施工安全要求

施工方应根据《安全生产法》、《道路安全法》等有关法律和技术规范要求做好

对应安全措施，严格按照该项工程所签订的安全协议书履行职责。路边施工时严格按照《安全生产法》相关规定于施工区域前方设置施工安全标志牌及防护措施，所有参与施工人员需穿好合乎安全生产规定的反光衣。施工完毕后，应清理好现场，不得留有妨碍道路行车的垃圾。保持道路整洁控制扬尘。施工时应加强工人安全教育，注意山体陡峭段施工行走安全、注意防虫蚁蛇等生物袭扰、注意防尖锐锋利植灌割伤刺伤等，设安全员定时巡查施工人员安全状况，及时制止危险行为，宣讲安全教育。

**★中标人必须为现场全部施工工人购买团体意外险，人员不少于 20 人（投标时提供购买团体意外险保单及发票复印件并盖投标人公章）。**

## 八、现场踏勘

（1）采购人不组织供应商对项目工程现场及周围环境进行踏勘，投标人自行踏勘，且承担由自身所发生的一切费用。

（2）采购人向投标人提供的有关现场的数据和资料，是采购人现有的能被投标人利用的资料，采购人对投标人由此做出的任何推论、理解和结论均不负责任。

（3）投标人可为踏勘目的进入采购人的项目现场，但投标人不得因此使采购人承担有关的责任和蒙受损失，投标人应承担踏勘现场的责任和风险。

## 九、采购项目商务要求

### （一）完工期：

2021 年 9 月 30 日前全部完成项目施工，质保期到 2021 年 12 月 10 日。

### （二）项目地点：乐昌市境内采购人指定地点。

### （三）报价要求

1、本项目的报价方式为总报价，只允许投标人投报一个报价，报价不得超过采购预算总价，否则其投标无效。投标报价应当包括各种人力成本、拟投入设备成本、验收费、材料费、一切税费（全额含税发票）等费用以及项目实施过程中其它可预见和不可预见的一切费用。

2、在项目实施过程中，如项目工作范围（行政区域）发生变更，由中标人和采购人双方协商解决，其余情况下，采购人将不再另行支付任何费用。

### （四）其他要求

1、中标人必须在签订合同约定地时间内进场作业，以确保作业进度。否则采购人有权终止合同，且不支付一切项目款，由此造成的一切损失均由中标人承担。中标人应高度重视安全生产，严禁违章作业，做好森林防火、遵守乡村民约，如在作业过程中发生的各种工伤事故、安全事故和经济损失均由中标人负责。

2、若中标人未经采购人同意中途退场，则采购人不给予验收及支付已实际完成的项目款。

3、其余未尽事项由采购人和中标人在签订合同时商定补充。

### （五）检查与验收：

由采购人聘请第三方机构按照乐昌市 2021 年度林业有害生物防控技术服务项目合同规定的技术要求和国家林业和草原局关于印发新修订的《松材线虫病防治技术方案》（林生发[2018]110 号）的通知所规定的标准逐项进行验收。并出具验收报告。费用由中标单位承担，包含在项目总报价内，不再另行计算支付。

**（六）付款方式：**

由采购人按下列程序付款：

1. 签订中标合同之日起 15 天内，采购单位支付中标总金额的 30%给中标单位；2021 年 9 月 30 日前项目全部完工，经采购单位验收合格后的 7 个工作日内由采购单位一次性支付剩余工程款给中标单位。

2. 中标人凭以下有效文件与采购人结算：

- （1）合同（附中标通知书）；
- （2）中标人开具的正式发票；
- （3）验收报告（加盖采购人公章，预付款除外）；
- （4）中标通知书

因采购人使用的是财政资金，采购人在前款规定的付款时间为向政府采购支付部门提出办理财政支付申请手续的时间（不含政府财政支付部门审核的时间），在规定时间内提出支付申请手续后即视为采购人已经按期支付。

## 第三部分 投标人须知

### 一、投标费用说明

1. 投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何，采购代理机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。
2. 本次招标向中标投标人收取的代理服务费，按国家有关规定执行；代理服务费不在投标报价中单列。

代理服务费是采购代理机构收取的采购代理费。中标投标人在收取《中标通知书》前应向采购代理机构交纳代理服务费（以到达采购代理机构开户银行帐户为准），该收费参照广东省物价局粤价函（2013）1233号规定的收费标准，按照中标总金额以差额定率累进法（如下表）计算（代理服务费不足5,000.00，按5,000.00元收取）：（服务类）

货物类 收费 标准	中标金额 (万元)	100 以下	100-500	500-1000	1000-5000	5000-1 亿	1 亿-5 亿
	费率	1.5%	1.1%	0.8%	0.5%	0.25%	0.05%
服务类 收费 标准	中标金额 (万元)	100 以下	100-500	500-1000	1000-5000	5000-1 亿	1 亿-5 亿
	费率	1.5%	0.8%	0.45%	0.25%	0.1%	0.05%
工程类 收费 标准	中标金额 (万元)	100 以下	100-500	500-1000	1000-5000	5000-1 亿	1 亿-5 亿
	费率	1%	0.7%	0.55%	0.35%	0.2%	0.05%

例如：某服务招标中标金额为850万元，计算代理代理服务收费额如下：

100万元×1.5%=1.5万元

(500-100) 万元×0.8%=3.2万元

(850-500) 万元×0.45%=1.575万元

合计收费=1.5+3.2+1.575=6.275（万元）

3. 代理服务费以银行付款的形式用人民币一次性支付，收款银行帐号以采购代理机构发出的交纳代理服务费通知书中指定的银行帐号为准。

**二、投标有效期：本项目投标有效期为投标截止日起至少 90 日历日。**

### 三、招标文件

#### 4. 招标文件的构成

4.1 招标文件由下列文件以及在招标过程中发出的澄清更正文件组成：

- 1) 投标邀请函
- 2) 用户需求书
- 3) 投标人须知
- 4) 开标、评标、定标
- 5) 合同书格式

6) 投标文件格式

7) 在招标过程中由采购代理机构发出的澄清更正文件等

#### 5. 招标文件的澄清更正

5.1 采购代理机构对招标文件进行必要的澄清更正的，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，于投标截止时间的15天前在指定媒体上发布公告，并通知所有报名及购买招标文件的投标人，报名及购买招标文件的投标人在收到澄清更正通知后应按要求以书面形式（加盖单位公章，传真有效）予以确认，该澄清更正的内容为招标文件的组成部分；澄清更正不足15天的，采购代理机构在征得当时已报名及购买招标文件的投标人同意并书面确认（加盖单位公章，传真有效）后，可不改变投标截止时间。

5.2 根据采购的具体情况，采购代理机构可延长投标截止时间和开标时间，但至少应当在规定的投标截止时间3天前，将变更时间在指定媒体上发布公告，并通知所有当时已报名及购买招标文件的投标人。

### 四、投标文件的编制和数量

#### 6. 投标的语言

6.1 投标人提交的投标文件以及投标人与采购代理机构就有关投标的所有来往函电均应使用中文。投标人提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，两种语言不一致时以中文翻译本为准。

#### 7. 投标文件编制

7.1 投标人应当对投标文件进行装订，对未经装订的投标文件可能发生的文件散落或缺损，由此产生的后果由投标人承担。

7.2 投标人应认真阅读、并充分理解招标文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等），并应完整、真实、准确的填写招标文件中规定的所有内容。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标没有对招标文件在各方面都作出实质性响应是投标人的风险，有可能导致其投标被拒绝，或被认定为无效投标或被确定为投标无效。

7.3 投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人或采购代理机构及政府采购监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。

7.4 如果因为投标人投标文件填报的内容不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，由此造成的后果，其责任由投标人承担。

7.5 依据粤财采购（2020）1号文《转发财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品环境标志产品政府采购执行机制的通知》的要求，投标人所投产品属于政府强制采购产品类别的，必须在投标文件中提供依据相关国家标准最新版本的节能产品认证证书或环境标志产品认证证书复印件，如未按规定提交，作无效投标处理。

#### 8. 投标报价及计量

- 8.1 投标人所提供的货物和服务均应以人民币报价。
- 8.2 除非招标文件的技术规格中另有规定，投标人在投标文件中及其与采购人和采购代理机构的所有往来文件中的计量单位均采用中华人民共和国法定计量单位。

#### 9. 投标保证金

9.1 投标人应按招标文件规定的金额和期限交纳投标保证金，投标保证金作为投标文件的组成部分。

**9.1.1 投标保证金交纳截止时间：与投标截止时间相同。**

**9.1.2 本项目投标保证金金额为人民币：伍万元整（¥50,000.00）。**

9.2 投标保证金可以采用转帐、银行汇款等形式提交。投标保证金应在投标文件递交截止时间之前到达采购代理机构保证金账户。投标保证金必须由投标人自有对公账户转出，不允许代缴，不接受银行柜台缴纳现金方式。代理机构保证金账号信息如下：

**账 户：韶关市优采招标代理有限公司**  
**账 号：4405 0162 0043 0000 0117**  
**开户行：中国建设银行股份有限公司韶关凤凰城支行**

**并注明“事由：SGYC2020192GZ 保证金”**

投标人须在汇款或转账附言标注本次项目内部编号，同时详细填写附件“投标保证金交账凭证”，并与开标一览表一起封装递交，以便办理投标保证金的退还手续。

投标人应按以上所述方式及时提交投标保证金，采购代理机构不承担投标人的投标保证金未能及时到账的风险。

- 9.3 凡未按规定交纳投标保证金的投标，为无效投标。
- 9.4 如无质疑或投诉，未中标的投标人保证金，在中标通知书发出后5个工作日内原额退还；如有质疑或投诉，将在质疑和投诉处理完毕后5个工作日内原额退还。
- 9.5 中标投标人的投标保证金，在中标投标人与采购人签订采购合同后5个工作日内原额退还。
- 9.6 有下列情形之一的，投标保证金将被依法不予退还并没收处理：
- (1) 投标人在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；
  - (2) 投标人在响应文件中提供虚假材料的；
  - (3) 除因不可抗力或谈判文件、询价通知书认可的情形以外，成交投标人不与采购人签订合同的；
  - (4) 投标人与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的；
  - (5) 采购文件规定的其他情形。

#### 10. 投标文件的数量和签署

10.1 投标人应编制投标文件正本一份和副本四份，投标文件的副本可采用正本的复印件。每套投标文件须清楚地标明“正本”、“副本”。若副本与正本不符，以正本为准。

10.2 投标文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由法定代表人或经其正式授权的代表签字或盖章。授权代表须出具书面授权证明，其《法定代表人授权书》应附在投标文件中。

10.3 投标文件中的任何重要的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表在  
旁边签字或盖章才有效。

11. 投标文件的密封和标记

11.1 投标人应将投标文件正本和所有的副本分别单独密封包装，并在外包装上清晰标明“正本”、“副本”字样。

11.2 为方便开标时唱标，投标人应按照《投标文件格式》的要求制作《唱标信封》并独立封装。

11.3 信封或外包装上应当注明采购项目名称、采购项目编号和“在（招标文件中规定的开标日期和时点）之前不得启封”的字样，封口处应加盖投标人印章。

正本/副本/唱标信封
项目名称： _____
采购编号： _____ 包组号： _____（如有）
投标人名称： _____
于 _____年____月____日____时____分之前不准启封

11.4 不足以造成投标文件可从外包装内散出而导致投标文件泄密的，不认定为投标文件未密封。

## 五、投标文件的递交

12. 投标文件的递交

12.1 所有投标文件应在投标截止时间前送达开标地点。

12.2 采购代理机构将拒绝以下情况的投标文件：

- 1) 迟于投标截止时间递交的；
- 2) 投标文件未密封的。

12.3 采购代理机构不接受邮寄、电报、电话、传真方式投标。

13. 投标文件的修改和撤回

13.1 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购代理机构。补充、修改的内容应当按招标文件要求签署、盖章、密封后，并作为投标文件的组成部分。在投标截止时点之后，投标人不得对其投标文件做任何修改和补充。

13.2 投标人所提交的投标文件在评标结束后，无论中标与否都不退还。

## 六、开标、评标、定标：见招标文件第四部分

## 七、询问、质疑、投诉

14. 询问

14.1 投标人对政府采购活动事项（招标文件、采购过程和中标结果）有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构将及时作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。询问可以口头方式提出，也可以书面方式提出，书面方式包括但不限于传真、信函、电子邮件。联系方式见《投标邀请函》中“采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式”。

15. 质疑

15.1 投标人认为招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，以书面形式向采购人或采购代理机构书面提出质疑：

1) 招标文件在指定的政府采购信息发布媒体上公示最少5个工作日；购买本招标文件的投标人认为招标文件的内容损害其权益的，可以自购买招标文件之日起7个工作日内提出质疑，投标人质疑、投诉应当有明确的请求和必要的证明材料；

2) 投标人认为采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日起7个工作日内提出质疑；对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日起7个工作日内提出质疑；投标人质疑、投诉应当有明确的请求和必要的证明材料(依据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十七条，捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料不能作为质疑、投诉的证明材料)；

采购人或采购代理机构在收到投标人的书面质疑后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人，但答复内容不涉及商业秘密。质疑投标人须提供相关证明材料，包括但不限于权益受损害的情况说明及受损害的原因、证据内容等，并对质疑内容的真实性承担责任。

**15.2 投标人在法定质疑期内针对同一采购程序环节的质疑须一次性提出，针对同一采购程序环节的重复质疑将不予受理。**

16. 投诉

16.1 投标人对采购人或采购代理机构的质疑答复不满意或在规定时间内未得到答复的，可以在答复期满后15个工作日内，按如下联系方式向政府采购监督管理机构投诉。

16.2 政府采购监督管理机构名称：采购人同级政府采购监督管理机构。

## **八、合同的订立和履行**

17. 合同的订立

17.1 采购人与中标投标人自中标通知书发出之日起三十日内，按招标文件要求和中标投标人投标文件承诺签订政府采购合同，但不得超出招标文件和中标投标人投标文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

17.2 签订政府采购合同后7个工作日内，采购人应将政府采购合同副本报同级政府采购监督管理部门备案。

18. 合同的履行

18.1 政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。政府采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报政府采购监督管理机关备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报政府采购监督管理机关备案。

18.2 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标投标人签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过

原采购金额的10%，签订补充合同的必须按规定备案。

## **九、适用法律**

19. 采购人、采购代理机构及投标人进行的本次采购活动适用《政府采购法》及其配套的法规、规章、政策。

## 第四部分 开标、评标、定标

### 一、开标

1. 采购代理机构在《投标邀请函》中规定的日期、时间和地点组织公开开标。
2. 开标时，由投标人或其推选的代表检查投标文件的密封情况，经确认无误后由招标工作人员当众拆封，宣读投标人名称、《报价一览表》内容。未宣读的投标价格、价格折扣和招标文件允许提供的备选投标方案等实质内容，评标时不予承认。
3. 采购代理机构做好开标记录，开标记录由各投标人代表签字确认。投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

### 二、评标委员会

4. 本次招标依法组建评标委员会。

### 三、评标注意事项

5. 评标委员会将按照招标文件确定的评标方法进行评标。对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，评标委员会有权按法律法规的规定进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

6. 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

7. 投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

8. 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

- 8.1 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- 8.2 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- 8.3 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- 8.4 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- 8.5 不同投标人的投标文件相互混装；
- 8.6 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

### 四、评标方法、步骤及标准

9. 本次评标采用综合评分法。

10. 投标人资格审查和符合性审查

10.1 采购人或采购代理机构根据《投标人资格审查表》（附表一）内容逐条对投标文件的资格性进行评审，审查每份投标文件是否满足投标人资格要求。

10.2 评标委员会根据《符合性审查表》（附表二）内容逐条对投标文件进行符合性评审，审查每份投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求。对符合性评审认定意见不一致的，评标委员会按简单多数原则表决决定。

10.3 只有全部满足《投标人资格审查表》及《符合性审查表》所列各项要求的投标才是有效投标，只要不满足上述所列各项要求之一的，将被认定为无效投标。无效投标不能进入技术、商务及价格评审。

10.4 提供相同品牌产品（非单一产品采购的，以核心产品为准）且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算。

10.5 对各投标人进行资格审查和符合性审查过程中，对初步被认定为无效投标者应实行及时告知，由评标委员会主任或采购人代表将集体意见现场及时告知投标当事人，以让其核证、澄清事实。

## 11. 技术和商务、价格评审

11.1 评分总值最高为 100 分，评分分值（权重）分配如下：

技术	商务	价格
40 分	50 分	10 分

11.2 技术评审：技术评分项明细及各单项所占权重详见附表三：《技术评审表》；

11.3 商务评审：商务评分项明细及各单项所占权重详见附表四：《商务评审表》

11.4 价格评审

11.4.1 投标报价错误的处理原则：

1) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。同时出现上述两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。

2) 对投标货物漏项处理：投标人漏项报价，作非实质性响应投标处理。

3) 以上修正后的报价应当经投标人采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字确认，并对投标人产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

11.4.2 政府采购政策性扶持（监狱企业、残疾人福利单位视同小型、微型企业）：

1) 投标人为小型或微型企业（包括成员全部为小型或微型企业的联合体）且投标产品含小型或微型企业产品时，报价给予 C1 的价格扣除（C1 的取值范围为 6%），即：评标价 = 核实价 - 小微企业产品核实价 × C1；

2) 投标人为大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成的联合体，且联合体协议中约定小型、微型企业的协议合同金额（必须为小型或微型企业产品）占到联合体协议合同总金额 30% 以上的，对联合体报价给予 C2 的价格扣除（C2 的取值为 2%），即：评标价 = 核实价 × (1 - C2)；（项目接受联合体投标时适用）

3) 本条款所称小型或微型企业应当符合以下条件：符合小型或微型企业划分标准，提供本企业制造的货物或者提供其他小型或微型企业制造的货物；

4) 组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不

得存在投资关系；（项目接受联合体投标时适用）

5) 投标人认为其为小型或微型企业的应提交《中小企业声明函》，并明确企业类型，并提供最近年度经审计的财务报表，否则评审时不能享受相应的价格扣除；

6) 监狱企业视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除的政府采购政策。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件；

7) 残疾人福利单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除的政府采购政策。残疾人福利单位参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》。

8) 拟采购产品属于节能产品政府采购品目清单规定必须强制采购的，实行强制采购。

9) 本次采购产品在财政部、发展改革委、生态环境部等部门最新发布的《节能产品政府采购品目清单》或《环境标志产品政府采购品目清单》的清单范围内优先采购的节能产品、环境标志产品类别，对于具有国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品或环境标志产品认证证书的，对节能产品或环境标志产品的价格分别给予1%的价格扣除。

10) 属于品目清单范围内的节能或环境标志产品，应当提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品或环境标志产品认证证书复印件，并加盖投标人单位的公章。

**11.4.3 低于成本价，恶意竞争：投标人报价明显低于其它投标人平均报价的，要求在规定的时间内（自收到通知后1小时内）向评标委员会出具详细的成本计算清单，清单须按每一类设备（服务）所包含的设备（服务）原价、人员工资、运输、仓管、售后服务、合理利润、税金等内容列出明细，经本次项目的评标委员会按投票表决（大于总人数的1/2的原则）方式，认定是否为低于成本价、恶意竞争，若没有提供成本计算清单或经认定低于成本价，恶意竞争，其投标报价则按无效投标处理。建议以上佐证提前准备。**

11.4.4 评标价的确定：按上述条款的原则校核修正后的价格为评标价。

11.4.5 计算价格评分：各有效投标人的评标价中，取最低者作为基准价，各有效投标人的价格评分统一按照下列公式计算：

$$\text{价格评分} = (\text{基准价} \div \text{评标价}) \times \text{价格分权重}。$$

11.5 评标总得分及统计：各评委的评分的算术平均值即为该投标人的技术评分或商务评分。然后，根据比价原则评出价格评分。将技术评分、商务评分和价格评分相加得出评标总得分（评标总得分分值按四舍五入原则精确到小数点后两位）。

11.6 评标结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

- 1) 分值汇总计算错误的；
- 2) 分项评分超出评分标准范围的；
- 3) 评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；
- 4) 经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评标委员会应当当场修改评标结果，并

在评标报告中记载；评标报告签署后，采购人或者采购代理机构发现存在以上情形之一的，应当组织原评标委员会进行重新评审，重新评审改变评标结果的，书面报告本级财政部门。

## 12. 中标投标人的确定

12.1 推荐中标候选人名单：本项目推荐两名中标候选人。将各有效投标人按其评标总得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。排名第一的投标人为第一中标候选人，排名第二的投标人为第二中标候选人（提供相同品牌产品（非单一产品采购，以核心产品为准），评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人）。

12.2 中标价的确定：除了按 11.4.1 修正并经投标人确认的投标报价作为中标价外，中标价以开标时公开唱读额为准。

12.3 根据评标委员会的评标结果，采购人依法确定中标投标人，也可以事先授权评标委员会直接确定中标投标人。

## 13. 发布中标结果

13.1 采购代理机构将在下列部分媒体公告中标结果：

**中国政府采购网**([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))，

**广东省政府采购网**([www.gdgpo.gov.cn](http://www.gdgpo.gov.cn))，

**韶关市优采招标代理有限公司**([www.gdsgyc.com](http://www.gdsgyc.com))。

13.2 在《中标结果公告》发布的同时，采购代理机构以书面形式向中标投标人发出经采购人确认的《中标通知书》，中标投标人应以书面形式回复，确认收到。

13.3 《中标通知书》是合同的一个组成部分，对采购人和中标投标人具有同等法律效力；《中标通知书》发出后，采购人改变中标结果，或者中标投标人放弃中标的，均应承担相应的法律责任。

附表一：投标人资格审查表

投标人资格审查表

审查项目	要求
	<p>1. 供应商应具备《政府采购法》第二十二条规定的条件；</p> <p>(1) 供应商必须是具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织，投标时提交有效的营业执照复印件或其他组织证明文件。</p> <p>(2) 供应商必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供投标截止日前 12 个月内任意 1 个月的财务报表（资产负债表、利润表或损益表）或银行出具的资信证明）。</p> <p>(3) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供投标截止日前 12 个月内任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料）。</p> <p>(4) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力（按投标文件格式填报设备及专业技术能力情况）。</p> <p>(5) 供应商参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（可参照投标函相关承诺格式内容）。</p> <p>(6) 供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件（可参照投标函相关承诺格式内容）。</p>
资格性审查	<p>2. 供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购代理机构于投标截止日当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn/）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。</p> <p>3. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目投标（提供承诺函，可参照投标函相关承诺格式内容）</p> <p>4. 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动（提供承诺函，可参照投标函相关承诺格式内容）；</p> <p>5. 投标人须具有丙级或以上的造林绿化施工资质和林业有害生物防治组织资质证书，并在有效期内。</p> <p>6. 已登记报名并获取本项目招标文件；</p> <p>7. 本项目不接受联合体参与投标。</p>

注：1. 每一项符合的打“√”，不符合的打“×”。

2. “结论”一栏填写“通过”或“不通过”；任何一项出现“×”的，结论为不通过；不通过的为无效投标。

3. 未通过资格审查的投标人，不进入符合性审查。

附表二：符合性审查表

符合性审查表

审查项目	要求
符合性审查	1. 投标（报价）总金额是固定价且唯一的，未超过本项目采购预算。如招标文件设置了最高限价的，投标（报价）总金额不得超过最高限价。
	2. 对标的货物、服务没有报价漏项。
	3. 按招标文件要求缴纳了投标保证金。
	4. 未以进口产品投标（如招标文件接受进口产品投标的除外）
	5. 提交投标函。投标文件完整且编排有序，投标内容基本完整，无重大错漏，并按要求签署、盖章。
	6. 法定代表人/负责人资格证书及授权委托书，按对应格式文件签署、盖章（原件）
	7. 实质性响应“★”号条款满足招标文件要求。
	8. 投标文件有效期为投标截止日起至少 90 天。
	9. 如出现投标报价错误的处理原则修正后的报价，投标人按规定书面确认。
	10. 投标文件没有招标文件中规定的其它无效投标条款的。
	11. 投标文件未含有采购人不可接受的附加条件。
	12. 按有关法律、法规、规章不属于投标无效的。
	13. 如果评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响项目货物、服务质量或者不能诚信履约的，将要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人应能证明其报价合理性。

注：1. 每一项符合的打“√”，不符合的打“×”。

2. “结论”一栏填写“通过”或“不通过”；任何一项出现“×”的，结论为不通过；不通过的为无效投标。
3. 汇总时出现不同意见的，评委会按简单多数原则表决决定。
4. 未通过符合性审查的投标人，不进入技术、商务评审。

附表三：技术评审表

## 技术评审表

由评标委员会对通过审查的投标报价文件的以下技术和商务指标的响应性进行比较与评分：

序号	评分因素	分值	评分准则
1	技术响应程度	6	根据投标人技术响应情况打分，每负偏离一项扣1分，直至扣完该项分值为止。
2	组织实施方案	4	1、施工组织方案。由评委根据各投标人提供的施工组织方案进行评价打分。优得4分，良得2分，一般得1分。
		4	2、施工技术方案。由评委根据各投标人提供的施工技术方案进行评价打分。优得4分，良得2分，一般得1分
		4	3、质量承诺及保证措施。由评委根据各投标人提供的质量承诺及保证措施进行评价打分。优得4分，良得2分，一般得1分。
		4	4、工期承诺及保证措施。由评委根据各投标人提供的工期承诺及保证措施进行评价打分。优得4分，良得2分，一般得1分
3	安全文明施工保障措施	10	根据投标人为了保证本项目的实施而做出的安全文明保障措施进行评价： 1、方案合理、措施可行、针对性和可操作性强的得10分。 2、方案基本合理、措施基本可行的得6分。 3、方案及相应的措施等情况均一般的得2分。 4、无安全文明施工保障措施的不得分。
4	质保期服务方案	8	根据投标人为了保证本项目的实施而做出的质保期服务方案进行评价： 1、方案合理、措施可行、针对性和可操作性强的得8分。 2、方案基本合理、措施基本可行的得5分。 3、方案及相应的措施等情况均一般的得2分。 4、无质保期服务方案的不得分。
<b>技术评分合计 40 分</b>			

注：

1. 采购文件要求提交的与评价指标体系相关的各类有效资料，投标人须提供相关材料并加盖公章，如未按要求提交的，该项评分为零分。

2. 用户需求书中技术参数里要求提供检测报告的条款建议供应商提供检测报告时清晰标示参数在标书中的具体页数和报告中的具体位置。

附表 4：商务评审表

## 商务评审表

由评标委员会对通过审查的投标报价文件的以下技术和商务指标的响应性进行比较与评分：

序号	评分因素	分值	评分准则
1	商务响应程度	6	完全响应招标需求的,得 6 分;每负偏一项扣 1 分, 扣完为止。
2	企业业绩	16	2016年1月1日至今已竣工完成的由政府投资同类项目(松材线虫病防治项目或林业有害生物防治项目)业绩,每提供1个得2分,最高得分16分。 注:投标文件中须提供中标/成交通知书、合同及竣工验收报告复印件并加盖投标人公章,原件现场核查,未按要求提供不得分。
3	投标人综合能力	11	1、具有履约能力评价体系认证证书的(含 5A 级及以上)得 4 分,其他不得分。 2、具有质量管理体系认证证书的得 4 分,其他不得分。 3、具有招投标企业信用等级(含 AAA 级及以上)证书得 3 分,其他不得分。 注:投标文件中须提供有效期内的以上证书复印件并加盖投标人公章,原件现场核查,未按要求提供不得分。
4	技术实力	17	1、项目负责人具有林业专业高级职称或以上的得 4 分。 2、技术负责人具有林业专业高级职称或以上的得 4 分, 3、技术团队中除项目负责人和技术负责人外,其他技术人员中具有高级林业有害生物(森林病虫害)防治员职业资格证书(提供一个及以上)的得 5 分; 4、技术团队中除项目负责人和技术负责人外,其他技术人员中具有林业有害生物(森林病虫害)防治员职业资格证书的每提供一个得 1 分,最高得 4 分。 注:投标文件中须提供证书复印件及以上人员由投标人连续三个月(即 2020 年 10 月-12 月)购买社保证明的复印件并加盖投标人公章,原件现场核查,未提供或未按要求提供的不得分。
<b>商务评分合计 50 分</b>			

注:

1. 采购文件要求提交的与评价指标体系相关的各类有效资料,投标人须提供相关证明材料并加盖公章,如未按要求提交的,该项评分为零分。

2. 用户需求书中技术参数里要求提供检测报告的条款建议供应商提供检测报告时清晰标示参数在标书中的具体页数和报告中的具体位置。

3. 投标人应如实提供资料,无论何时,只要证明投标人提供资料虚假,采购人有权依法取消其投标和中标资格,采购人将向相关部门举报造假行为,并保留追溯给采购人带来损失的权利。

## 第五部分 合同书文本

(注：本项目书文本仅供参考，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。)

合同编号：

### 合同通用条款

甲 方： \_\_\_\_\_  
电 话： \_\_\_\_\_ 传 真： \_\_\_\_\_ 地 址： \_\_\_\_\_  
乙 方： \_\_\_\_\_  
电 话： \_\_\_\_\_ 传 真： \_\_\_\_\_ 地 址： \_\_\_\_\_  
项目名称： \_\_\_\_\_ 采购编号： \_\_\_\_\_

根据 \_\_\_\_\_ 项目的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》、《合同法》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

#### 一、合同金额

合同金额为（大写）： \_\_\_\_\_ 元（¥ \_\_\_\_\_ 元）人民币。

二、服务范围：详见磋商文件 第二部分 用户需求书。

三、甲方乙方的权利和义务：详见磋商文件 第二部分 用户需求书。

四、服务期间（项目完成期限）：详见磋商文件 第二部分 用户需求书。

五、付款方式：详见磋商文件 第二部分 用户需求书。

六、知识产权归属：详见磋商文件 第二部分 用户需求书。

七、保密：详见磋商文件 第二部分 用户需求书。

#### 八、违约责任与赔偿损失

1. 乙方提供的服务不符合本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价 5% 的违约金。

2. 乙方未能按本合同规定的交货时间提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价 3% 的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

3. 甲方无正当理由拒收接受服务，到期拒付服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总价的 5% 的违约金。甲方逾期付款，则每日按本合同总价的 3% 向乙方偿付违约金。

4. 其它违约责任按《中华人民共和国合同法》处理。

#### 九、争议的解决

合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，按相关法律法规处理。

#### 十、不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

#### 十一、税费

在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

## 十二、其它

1. 本合同所有附件、磋商文件、响应文件、中标通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2. 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

3. 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。

4. 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

## 十三、合同生效：

1. 本合同在甲乙双方代表或其授权代表签字盖章后生效。

2. 合同一式份。甲乙双方各执份，采购代理机构执一份。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

代表：

代表：

签定地点：

签定日期：       年    月    日

签定日期：       年    月    日

开户名称：

银行帐号：

开 户 行：

## 第六部分 投标文件格式

# 目 录

1. 自查表
2. 报价表
3. 投标函
4. 资格证明文件
5. 商务条款偏离表
6. 实施计划
7. 中标服务费支付承诺书格式
8. 唱标信封（独立封装）

注：请投标人按照以下要求的格式、内容、顺序制作投标文件，并请编制目录及页码，否则可能将影响对投标文件的评价。

# 韶关市政府采购

## 投标文件

(正本/副本)

采购项目名称：乐昌市 2021 年度林业有害生物防控技术服务项目

采购项目编号：440281-202012-300601-0032

投标人名称：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 1. 自查表

### 1.1 资格性/符合性自查表

采购文件要求（详见《资格性审查表》各项）	自查结论	证明资料
1. 供应商应具备《政府采购法》第二十二条规定的条件； (1) 供应商必须是具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织，投标时提交有效的营业执照复印件或其他组织证明文件。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第（ ）页
(2) 供应商必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供投标截止日前 12 个月内任意 1 个月的财务报表（资产负债表、利润表或损益表）或银行出具的资信证明）。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第（ ）页
(3) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供投标截止日前 12 个月内任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料）。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第（ ）页
(4) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力（按响应文件格式填报设备及专业技术能力情况）。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第（ ）页
(5) 供应商参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（可参照投标函相关承诺格式内容）。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第（ ）页
(6) 供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件（可参照投标函相关承诺格式内容）。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第（ ）页
2. 供应商未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购代理机构于投标截止日当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn/）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第（ ）页
3. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目投标（提供承诺函，可参照投标函相关承诺格式内容）	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第（ ）页
4. 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动（提供承诺函，可参照投标函相关承诺格式内容）；	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第（ ）页
5. 投标人须具有丙级或以上的造林绿化施工资质和林业有害生物防治组织资质证书，并在有效期内。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第（ ）页
6. 已登记报名并获取本项目招标文件；	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第（ ）页
7. 本项目不接受联合体参与投标。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第（ ）页

备注：

以上材料将作为响应供应商有效性审核的重要内容之一，响应供应商必须严格按照其内容及序列要求在响应文件中对应如实提供，对资格性证明文件的任何缺漏和不符合项将会直接导致无效响应！请在对应的口打“√”。

## 1.2 符合性自查表

采购文件要求 (详见《符合性审查表》各项)	自查结论	证明资料
1. 投标(报价)总金额是固定价且是唯一的,未超过本项目采购预算。如招标文件设置了最高限价的,投标(报价)总金额不得超过最高限价。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第( )页
2. 对标的货物、服务没有报价漏项。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第( )页
3. 按招标文件要求缴纳了投标保证金。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第( )页
4. 未以进口产品投标(如招标文件接受进口产品投标的除外)	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第( )页
5. 提交投标函。投标文件完整且编排有序,投标内容基本完整,无重大错漏,并按要求签署、盖章。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第( )页
6. 法定代表人/负责人资格证书及授权委托书,按对应格式文件签署、盖章(原件)	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第( )页
7. 实质性响应“★”号条款满足招标文件要求。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第( )页
8. 投标文件有效期为投标截止日起至少 90 天。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第( )页
9. 如出现投标报价错误的处理原则修正后的报价,投标人按规定书面确认。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第( )页
10. 投标文件没有招标文件中规定的其它无效投标条款的。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第( )页
11. 投标文件未含有采购人不可接受的附加条件。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第( )页
12. 按有关法律、法规、规章不属于投标无效的。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第( )页
13. 如果评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价,有可能影响项目货物、服务质量或者不能诚信履约的,将要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明,必要时提交相关证明材料;投标人应能证明其报价合理性。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第( )页

备注:

以上材料将作为响应供应商有效性审核的重要内容之一,响应供应商必须严格按照其内容及序列要求在响应文件中对应如实提供,对符合性证明文件的任何缺漏和不符合项将会直接导致无效响应!请在对应的□打“√”。

### 1.2.1 “★”条款自查表

序号	“★”条款要求	证明文件（如有）
1		见投标文件（）页
2		见投标文件（）页
3		见投标文件（）页
4		见投标文件（）页
5		见投标文件（）页

注：1. 此表内容必须与投标文件中所介绍的内容一致。

2. 如招标文件未设置“★”条款，请填入“本项目未设置★条款”。

### 1.3 技术条款评审自查表

序号	技术条款要求	证明文件（如有）
1		见投标文件（）页
2		见投标文件（）页
3		见投标文件（）页
4		见投标文件（）页
5		见投标文件（）页

注：投标人应根据《技术评审表》的各项内容填写此表，如自评得分与证明材料不一致，评标委员会将有可能做出对投标人不利的评定。

### 1.4 商务评审自查表

序号	商务条款要求	证明文件（如有）
1		见投标文件（）页
2		见投标文件（）页
3		见投标文件（）页
4		见投标文件（）页
5		见投标文件（）页

注：投标人应根据《商务评审表》的各项内容填写此表，如自评得分与证明材料不一致，评标委员会将有可能做出对投标人不利的评定。



## 2.2 投标明细报价表

采购项目名称：乐昌市 2021 年度林业有害生物防控技术服务项目

采购项目编号：440281-202012-300601-0032

一、货物详列							
(一) 主要标的物							
序号	分项名称	品牌、规格型号、 主要技术参数	制造商	数量	单价	合计（元）	广东省现市场 零售价
合 计			数量合计：		报价合计： 元		
(二) 其它标的物							
序号	分项名称	品牌、规格型号、 主要技术参数	制造商	数量	单价	合计（元）	广东省现市场 零售价
合 计			数量合计：		报价合计： 元		
二、伴随服务详列							
序号	分项名称	具体服务内容	单位	数量	单价	合计（元）	备注
合 计			数量合计：		报价合计： 元		
三、其他费用详列							
序号	分项名称	具体内容	单位	数量	单价	合计（元）	说明
合 计			数量合计：		报价合计： 元		
四、总报价：人民币 元。（以上各合计项与报价一览表中的对应项均一致相符，如不一致以报价一览表为准）							

- 注：1) 投标人可根据实际情况自行编制明细报价表，但内容必须与《报价一览表》一致。  
 2) 对于报价免费的项目必须标明“免费”；  
 3) 所有根据合同或其它原因应由投标人支付的税款和其它应交纳的费用都要包括在投标人提交的投标价格中；  
 4) 应包含货物运至最终目的地的运输、保险和伴随货物服务的其他所有费用。

投标人名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

### 2.3 政策适用性说明

按照政府采购有关政策的要求，在本次的技术方案中，采用符合政策的小型或微型企业产品、节能产品、环保标志产品，主要产品与核心技术介绍说明如下：

序号	主要产品/技术名称 (规格型号、注册商标)	制造商 (开发商)	制造商 企业类型	节能 产品	环保标志 产品	认证证书 编号	该产品报价 在总报价中 占比 (%)

- 注： 1. 制造商为小型或微型企业时才需要填“制造商企业类型”栏，填写内容为“小型”或“微型”；
2. “节能产品、环境标志产品”是属于国家行业主管部门颁布的品目清单中的产品，须填写认证证书编号，同时提供有效期内的证书复印件加盖投标人公章。

属于“节能产品政府采购品目清单”中的产品，品目清单在中国政府采购网 (<http://www.ccgp.gov.cn/>)、国家发展改革委网站 (<http://www.ndrc.gov.cn/>) 和中国质量认证中心网站 (<http://www.cqc.com.cn/>) 上发布；

3. 最终报价中“该产品报价占总报价比重”视作不变。

投标人名称（盖章）： \_\_\_\_\_

日期： 年 月 日



(十二) 我方具备《政府采购法》第二十二条规定的条件, 承诺如下:

(1) 我方参加本项目政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录。

(2) 我方符合法律、行政法规规定的其他条件。

(3) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力。

以上内容如有虚假或与事实不符的, 评审委员会可将我方做无效投标处理, 我方愿意承担相应的法律责任。

(十三) 我方对在本函及投标文件中所作的所有承诺承担法律责任。

(十四) 所有与本招标有关的函件请发往下列地址:

地 址: \_\_\_\_\_ . 邮政编码: \_\_\_\_\_ .

电 话: \_\_\_\_\_ .

传 真: \_\_\_\_\_ .

代表姓名: \_\_\_\_\_ . 职 务: \_\_\_\_\_ .

投标人法定代表人 (或法定代表人授权代表) 签字或盖章: \_\_\_\_\_

投标人名称 (盖章): \_\_\_\_\_

日期: 年 月 日

#### 4. 资格证明文件

##### 4.1 供应商情况介绍表

单位名称						
地址						
主管部门		法定代表人		职务		
经济类型		授权代表		职务		
邮编		电话		传真		
单位简介及机构设置						
单位优势及特长						
单位概况	注册资本	万元	占地面积	M <sup>2</sup>		
	职工总数	人	建筑面积	M <sup>2</sup>		
	资产情况	净资产	万元	固定资产原值	万元	
		负债	万元	固定资产净值	万元	
财务状况	年度	主营收入 (万元)	收入总额 (万元)	利润总额(万元)	净利润(万元)	资产负债率

注：1) 文字描述：企业性质、发展历程、经营规模及服务理念、主营产品、技术力量等。

2) 图片描述：经营场所、主要经营项目等。

3) 如供应商/响应供应商此表数据有虚假，一经查实，自行承担相关责任。

4) 营业执照复印件。

##### 4.1.1 《政府采购法》第二十二条规定的相关证明文件

(1) 提供报价截止日前 12 个月内任意一个月的财务状况报告（资产负债表、利润表或损益表）

(2) 提供报价截止日前 12 个月内任意一个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料）

(3) 设备及专业技术能力情况表：

我单位为本项目实施提供以下设备及专业技术人员：			
序号	设备名称	数量及单位	备注
1			
...			
序号	专业技术人员	数量	备注
1			
...			

(4) 其他资格证明文件（如有）

#### 4.1.2 投标保证金交纳凭证

致：韶关市优采招标代理有限公司：

\_\_\_\_\_(投标人名称)\_\_\_\_\_参加贵方组织的乐昌市 2021 年度林业有害生物防控技术服务项目(采购编号为 440281-202012-300601-0032 ) 的招标活动。按招标文件的规定，已通过(转帐、银行汇款等)形式交纳人民币(大写)\_\_\_\_\_元的投标保证金。

投标人名称：\_\_\_\_\_

投标人开户银行：\_\_\_\_\_

投标人银行帐号：\_\_\_\_\_

说明：1. 上述要素供银行转账及银行汇款方式填写，其他形式可不填。其他方式以现场递交为依据。  
2. 上述要素的填写必须与银行转账或银行汇款凭证的要素一致，(政府采购代理机构)依据此凭证信息退还投标保证金。

投标人名称(盖章)：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

附：

粘贴转帐或汇款的银行凭证复印件
-----------------

注：1. 投标人投标响应时，应当按招标文件要求交纳投标保证金。投标保证金可以采用转帐、银行汇款等形式交纳。联合体投标的，由联合体牵头人提供。

2. 中标投标人的投标保证金，在与采购人签订采购合同后 5 个工作日内不计利息原额退还(中标投标人凭采购合同办理投标保证金退还手续)。

#### 4.2 法定代表人/负责人证明书

(投标人可使用下述格式，也可使用广东省工商行政管理局统一印制的法定代表人证明书格式)

### 法定代表人/负责人证明书

\_\_\_\_\_ 现任我单位 \_\_\_\_\_ 职务，为法定代表人，特此证明。

附：

代表人性别： \_\_\_\_\_ 年龄： \_\_\_\_\_ 身份证号码： \_\_\_\_\_

注册号码： \_\_\_\_\_ 企业类型： \_\_\_\_\_

经营范围： \_\_\_\_\_。

法定代表人身份证复印件正面	法定代表人身份证复印件反面
---------------	---------------

投标人名称（盖章）： \_\_\_\_\_

签发日期： \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

#### 4.3 法定代表人/负责人授权书格式

### 法定代表人/负责人授权书

致：韶关市优采招标代理有限公司

本授权书声明：（法定代表人或负责人姓名）是注册于（投标人注册地址）的（投标人名称）的法定代表人，现任\_\_\_\_\_职务，有效证件号码：\_\_\_\_\_。现授权（授权代表姓名、身份证号码）作为我公司的全权代理人，就乐昌市 2021 年度林业有害生物防控技术服务项目采购[采购项目编号为 440281-202012-300601-0032]的投标和合同执行，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日签字生效，特此声明。

授权代表身份证复印件正面	授权代表身份证复印件反面
--------------	--------------

法定代表人（签字或盖章）：

职 务：

被授权人（签字或盖章）：

职 务：

投标人名称（盖章）：\_\_\_\_\_

签发日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

#### 4.4 联合体共同投标协议书（项目接受联合体时选用）

### 联合体共同投标协议书

立约方：（甲公司全称）

（乙公司全称）

（……公司全称）

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（……公司全称）自愿组成联合体，以一个投标人的身份共同参加（采购项目名称） （采购项目编号）的响应活动。经各方充分协商一致，就项目的响应和合同实施阶段的有关事务协商一致订立协议如下：

#### 一、联合体各方关系

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（……公司全称）共同组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加本项目的响应。（甲公司全称）、（乙公司全称）、（……公司全称）作为联合体成员，若中标，联合体各方共同与（采购人）签订政府采购合同。

#### 二、联合体内部有关事项约定如下：

1. \_\_\_\_\_作为联合体的牵头单位，代表联合体双方负责投标和合同实施阶段的主办、协调工作。

2. 联合体将严格按照文件的各项要求，递交投标文件，切实执行一切合同文件，共同承担合同规定的一切义务和责任，同时按照内部职责的划分，承担自身所负的责任和风险，在法律在承担连带责任。

3. 如果本联合体中标，（甲公司全称）负责本项目\_\_\_\_\_部分，（乙公司全称）负责本项目\_\_\_\_\_部分。

4. 如中标，联合体各方共同与（采购人）签订合同书，并就中标项目向采购人负责有连带的和各自的法律责任；

5. 联合体成员（公司全称）为（请填写：小型、微型）企业，将承担合同总金额\_\_\_\_\_%的工作内容（**联合体成员中有小型、微型企业时适用**）。

三、联合体各方不得再以自己名义参与本项目响应，联合体各方不能作为其它联合体或单独响应单位的项目组成员参加本项目响应。因发生上述问题导致联合体响应成为无效报价，联合体的其他成员可追究其违约责任和经济损失。

四、联合体如因违约过失责任而导致采购人经济损失或被索赔时，本联合体任何一方均同意无条件优先清偿采购人的一切债务和经济赔偿。

五、本协议在自签署之日起生效，有效期内有效，如获中标资格，合同有效期延续至合同履行完毕之日。

六、本协议书正本一式\_\_份，随投标文件装订\_\_份，送采购人\_\_份，联合体成员各一份；副本一式\_\_份，联合体成员各执\_\_份。

甲公司全称：（盖章）

乙公司全称：（盖章）

……公司全称（盖章）

法定代表人：（签字或盖章）

法定代表人（签字或盖章）

法定代表人（签字或盖章）

年 月 日

年 月 日

年 月 日

注：1. 联合投标时需签本协议，联合体各方成员应在本协议上共同盖章确认。

2. 本协议内容不得擅自修改。此协议将作为签订合同的附件之一。

#### 4.5 制造商（或授权方）授权书（要求提交授权书时选用）

##### 制造商（或授权方）授权书

（乐昌市林业局/韶关市优采招标代理有限公司）：

我方\_\_\_\_\_（制造商名称）是依法成立、有效存续并以制造（或总代理）\_\_\_\_\_（产品名称）为主的法人，主要营业的地点设在\_\_\_\_\_（制造商地址）/（授权方地址）\_\_\_\_\_。兹授权\_\_\_\_\_（投标人名称）\_\_\_\_\_作为我方真正的合法代理人进行下列活动：

1. 代表我方办理贵方采购项目编号为440281-202012-300601-0032、项目名称：乐昌市2021年度林业有害生物防控技术服务项目的文件要求提供的由我方制造（或总代理）的\_\_\_\_\_（响应标的名称）\_\_\_\_\_的有关事宜，并对我方具有约束力。

2. 作为制造商/总代理，我方保证以投标人合作者身份来约束自己，并对该响应共同和分别负责。

3. 我方兹授权\_\_\_\_\_（投标人名称）\_\_\_\_\_全权办理和履行此项目文件中规定的相关事宜。兹确认\_\_\_\_\_（投标人名称）\_\_\_\_\_及其正式授权代表依此办理一切合法事宜。

4. 授权有效期为本授权书签署生效之日起至该项目的采购合同履行完毕止，若投标人未中标，其有效期至该项目招投标活动结束后自动终止。

5. 我方于\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日签署本文件。

制造商（或授权方）名称：（盖章）

法定代表人（或授权代表）：（签字）

职务：\_\_\_\_\_

部门：\_\_\_\_\_

#### 4.6 资格性审查要求的其他资质证明文件

1. ....

2. ....

3. ....

#### 4.7 名称变更

投标人如果有名称变更的，应提供由工商管理部门出具的变更证明文件。

4.8 中小企业声明函（中小微企业须提供此函方可享受相应优惠政策；非中小微企业可不提供。）

### 中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）\_\_\_\_企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）\_\_\_\_企业。

2. 本公司参加\_\_\_\_乐昌市林业局\_\_\_\_的\_\_\_\_乐昌市 2021 年度林业有害生物防控技术服务项目\_\_\_\_采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）\_\_\_\_企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

**4.9 残疾人福利性单位声明函（残疾人福利性单位须提供此函方可享受相应优惠政策；非残疾人福利性单位可不提供。）**

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2020〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加乐昌市林业局的乐昌市 2021 年度林业有害生物防控技术服务项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

**4.10 同类项目业绩介绍**

序号	客户名称	项目名称及合同金额（万元）	实施时间	联系人及电话
1				
2				
3				
...				

注：根据评审表的要求提交相应资料。

### 5. 商务条款偏离表

序号	商务条款	是否响应	偏离说明
1	完全理解并接受商务条款要求		
2	完全理解并接受对合格投标人、合格的货物、工程和服务要求		
3	完全理解并接受对投标人的各项须知、规约要求和责任义务		
4	投标文件有效期：投标文件有效期为自递交投标文件起至确定正式中标人止不少于90天，中标人投标文件有效期至项目验收之日		
5	报价内容均涵盖报价要求之一切费用和伴随服务		
6	同意接受合同范本所列述的各项条款		
7	同意按本项目要求缴付相关款项		
8	同意采购方以任何形式对我方投标文件内容的真实性 and 有效性进行审查、验证		
9	其它商务条款：		

投标人名称（盖章）： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 6. 实施计划

### 6.1 技术方案

#### 6.1.1 技术参数响应表

序号	采购文件技术描述	投标/响应实际参数 (投标人应按响应货物/服务实际数据填写, 不能照抄要求)	是否偏离 (无偏离/ 正偏离/负 偏离)	偏离简述	证明文件 (如有)
1					见投标文件()页
2					见投标文件()页
3					见投标文件()页
4					见投标文件()页
5					见投标文件()页
6					见投标文件()页
7					见投标文件()页
8					见投标文件()页
...					

注：1. 投标人必须对应《用户需求书》的内容逐条响应。货物清单必须与《报价明细表》一致。

2. 投标人响应采购需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。

投标人名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

### 6.1.2 组织实施方案

供应商应按采购文件要求的内容和顺序，对完成整个项目提出相应的实施方案。对含糊不清或欠具体明确之处，评审小组可视为响应供应商履约能力不足或响应不全处理。组织实施方案的内容应包括：

- 1) 对项目的理解（项目概述、目标、服务范围、甲方的义务及配合条件）
- 2) 针对本项目的组织实施方案
- 3) 进度计划和保证项目完成的具体措施
- 4) .....

### 6.1.3 项目整体验收计划（如有）

### 6.1.4 投标人认为必要说明的其他内容（如有）

### 6.2 拟任执行管理及技术人员情况

职责分工	姓名	现职务	曾主持/参与的同类项目经历	职称	专业工龄	联系电话
总负责人						
其他主要技术人员						
	...					

注：根据评审表的要求提交相应资料。

### 6.3 履约进度计划表

序号	拟定时间安排	计划完成的工作内容	实施方建议或要求
1	拟定 年 月 日	签定合同并生效	
2	月 日— 月 日		
3	月 日— 月 日		
4	月 日— 月 日	质保期	

### 6.4 售后服务方案

售后服务须主要根据《用户需求书》的要求制定（格式自定）

#### 6.5 需要采购人提供的附加条件

序号	投标人需要采购人提供的附加条件

注：投标人完成本项目需要采购人配合或提供的条件必须在上表列出，否则将视为投标人同意按现有条件完成本项目。如上表所列附加条件含有采购人不能接受的，将被视为投标无效。

#### 6.6 其它重要事项说明及承诺

（如有，请扼要叙述）

## 7. 中标服务费支付承诺书格式

### 中标服务费支付承诺书

致：韶关市优采招标代理有限公司

如果我方在贵单位组织的乐昌市 2021 年度林业有害生物防控技术服务项目 招标中获中标（采购项目编号：440281-202012-300601-0032），我方保证在收取《中标通知书》前，按招标文件规定向贵单位交纳中标服务费。

我方如违约，愿凭贵单位开出的违约通知，从我方提交的投标保证金中支付，不足部分由采购人在支付我方的中标合同款中代为扣付。

特此承诺！

投标人法定名称（公章）：\_\_\_\_\_

投标人法定地址：\_\_\_\_\_

投标人授权代表（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_

承诺日期：\_\_\_\_\_

注：投标人请注意区分投标保证金及中标服务费收款帐号的区别，务必将保证金按招标文件的要求存入指定的保证金专用账户，中标服务费存入中标通知书中指定的服务费账户。切勿将款项转错账户，以免影响保证金退还的速度。

8. 唱标信封（独立封装）

将下列内容单独密封装入“唱标信封”。

- 8.1 《报价一览表》和《投标明细报价表》（从投标文件正本中复印并盖章）
- 8.2 投标保证金交纳凭证（复印件并盖章）
- 8.3 中小企业声明函（复印件并盖章）（如是）



2: 质疑函格式（财政部统一制定，格式不得修改）

## 质疑函

### 一、质疑投标人基本信息

质疑投标人：.....  
地址：..... 邮编：.....  
联系人：..... 联系电话：.....  
授权代表：.....  
联系电话：.....  
地址：..... 邮编：.....

### 二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：.....  
质疑项目的编号：..... 包号：.....  
采购人名称：.....  
招标文件获取日期：.....

### 三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：.....  
事实依据：.....  
法律依据：.....  
质疑事项 2  
.....

### 四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：.....  
签字(签章)：..... 公章：.....  
日期：.....

### 质疑函制作说明：

1. 投标人提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑投标人若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑投标人签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑投标人若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑投标人为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑投标人为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

3: 投诉书格式（财政部统一制定，格式不得修改）

## 投 诉 书

### 一、投诉相关主体基本情况

投诉人：.....  
地址：.....  
邮编：.....  
法定代表人/主要负责人：.....  
联系电话：.....  
授权代表：.....  
联系电话：.....  
地址：.....  
邮编：.....  
被投诉人 1：.....  
地址：.....  
邮编：.....  
联系人：.....  
联系电话：.....  
被投诉人 2  
.....  
相关投标人：.....  
地址：..... 邮编：.....  
联系人：..... 联系电话：.....

### 二、投诉项目基本情况

采购项目名称：.....  
采购项目编号：..... 包号：.....  
采购人名称：.....  
代理机构名称：.....  
招标文件公告：是/否 公告期限：.....  
采购结果公告：是/否 公告期限：.....

### 三、质疑基本情况

投诉人于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日,向.....提出质疑, 质疑事项为: .....

.....  
采购人/代理机构于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日,就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

### 四、投诉事项具体内容

投诉事项 1: .....

事实依据: .....

法律依据: .....

投诉事项 2: .....

事实依据: .....

法律依据: .....

#### 五、与投诉事项相关的投诉请求

请求: .....

签字(签章):

公章:

日期:

#### 投诉书制作说明:

1. 投诉人提起投诉时,应当提交投诉书和必要的证明材料,并按照被投诉人和与投诉事项有关的投标人数量提供投诉书副本。

2. 投诉人若委托代理人进行投诉的,投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容,并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3. 投诉人若对项目的某一分包进行投诉,投诉书应列明具体分包号。

4. 投诉书应简要列明质疑事项,质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

5. 投诉书的投诉事项应具体、明确,并有必要的事实依据和法律依据。

6. 投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

7. 投诉人为自然人的,投诉书应当由本人签字;投诉人为法人或者其他组织的,投诉书应当由法定代表人、主要负责人,或者其授权代表签字或者盖章,并加盖公章。