**采购编号：SCCC-2024-005**

**四川化工职业技术学院**

**有害生物防治服务采购项目**

**（第二次）**

**采**

**购**

**文**

**件**

**四川化工职业技术学院**

**二零二四年****三月**

**目录**

[第一章 投标邀请](#_Toc30362_WPSOffice_Level1) [2](#_Toc30362_WPSOffice_Level1)

[第二章 投标人须知](#_Toc26454_WPSOffice_Level1) [4](#_Toc26454_WPSOffice_Level1)

[第三章 投标人和投标产品的资格、资质性及其他类似效力要求](#_Toc1258_WPSOffice_Level1) [7](#_Toc1258_WPSOffice_Level1)

[第四章 投标人应当提供的资格、资质性及其他类似效力要求的相关证明材料](#_Toc4548_WPSOffice_Level1) [8](#_Toc4548_WPSOffice_Level1)

[第五章 采购项目技术、服务、采购合同内容条款及其他商务要求](#_Toc23461_WPSOffice_Level1) [10](#_Toc23461_WPSOffice_Level1)

[第六章 投标文件格式](#_Toc2348_WPSOffice_Level1) [12](#_Toc2348_WPSOffice_Level1)

**四川化工职业技术学院有害生物防治服务采购项目**

# 第一章 投标邀请

1. **采购项目：四川化工职业技术学院有害生物防治服务采购项目（第二次）**

**采购编号：SCCC-2024-005**

1. **最高限价：人民币19.8万元（大写：壹拾玖万捌仟元）**

**三、供应商参加本次采购活动，应当在提交投标文件前具备下列条件：**

1、具有独立承担民事责任的能力；

2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3、具有履行合同所必须的设备和专业技术能力；

4、具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5、参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

6、符合法律、行政法规规定的其他条件；

7、本项目参加采购活动的供应商单位及其现任法定代表人/主要负责人不得具有行贿犯罪记录。

8.投标人具有安全生产监督管理部门颁发的《危险化学品经营许可证》；

**四、采购文件获取时间、地点：**

采购文件**2024年3月19日至2024年3月22日**在四川化工职业技术学院官方网站获取。采购**文件免费**。

**五、响应文件递交起止时间：2024年3月22日09时00分至09时30分00秒，（北京时间）**

投标文件必须在投标截止时间前送达开标地点。逾期送达或没有密封盖公章的投标文件不予接收。**本次采购不接受**以邮寄(含快递)、传真、电子邮件、电报、电话等方式递交的响应文件。

**六、开标时间：2024年3月22日09时30分00秒（北京时间）。**

**开标程序投标人自愿参加，不参加的视为认同开标结果。**

**七、**开标地点：**四川化工职业技术学院综合办公楼104（**四川省泸州市纳溪区护国大道733号**）**。

**八、**本投标邀请在四川化工职业技术学院官方网上以公告形式发布。

**九、联系方式**

采购人**：**四川化工职业技术学院

地址：四川省泸州市纳溪区护国大道733号

联 系 人： 马老师  联系电话： 0830-3151176

刘老师 联系电话： 18090895127

# 第二章 投标人须知

## 一、投标人须知附表

| **序号** | **条款名称** | **说明和要求** |
| --- | --- | --- |
| **1** | **采购预算**  **（实质性要求）** | **采购预算：19.8万元**  **超过采购预算的投标为无效投标。** |
| **2** | **低于成本价不正当**  **竞争预防措施**  **（实质性要求）** | **采购小组认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，可以要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，采购小组应当将其作为无效投标处理。** |
| **3** | **联合体（实质性要求）** | **不允许 联合体** |
| **4** | **合同分包**  **（实质性要求）** | **本项目不接受合同分包** |
| **5** | **采购办法** | **最低评标价法** |
| **6** | **采购结果公告** | **采购结果将在四川化工职业技术学院官方网上公告。** |
| **7** | **实质性要求的响应** | **采购文件的所有实质性要求均需明确响应，相应方式可以是“实质性要求响应表”、“承诺函”、或其它能够反映出实质性相应的形式。**  **有明确要求的，按要求响应。** |
| **8** | **投标文件数量要求**  **（实质性要求）** | **投标文件正本壹份；** |
| **9** | **采购项目具体事项/采购文件内容咨询** | **本项目：不组织现场踏勘和招标预备会**  **联 系 人： 马老师 联系电话： 0830-3151176**  **刘老师 联系电话：18090895127** |
| **10** | **中标通知书领取时间及地点** | **中标结果公告在四川化工职业技术学院官方网上公告后，请中标供应商在3个工作日内，凭单位介绍信及身份证复印件到四川化工职业技术学院综合办公楼102领取中标通知书。** |

## 二、总 则

### 1. 适用范围

1.1 本采购文件仅适用于本次采购项目。

### 2. 合格的投标人（实质性要求）

合格的投标人应具备以下条件：

（1）本采购文件规定的供应商资格条件；

（2）遵守国家有关的法律、法规、规章和其他政策制度；

### 3. 投标费用（实质性要求）

投标人参加投标的有关费用由投标人自行承担。

## 三、投标文件

### 1．投标文件的语言（实质性要求）

1.1 投标人提交的投标文件以及投标人与采购单位就有关投标的所有来往书面文件均须使用中文。投标文件中如附有外文资料，主要部分对应翻译成中文并加盖投标人公章后附在相关外文资料后面。

1.2 翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。涉嫌虚假响应的按照相关法律法规处理。

1.3 如因未翻译而造成的废标，由投标人承担。

### 2．计量单位（实质性要求）

除采购文件中另有规定外，本次采购项目所有合同项下的投标均采用国家法定的计量单位。

### 3．投标货币（实质性要求）

本次采购项目的投标均以人民币报价。

### 4．知识产权（实质性要求）

4.1 投标人应保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由投标人承担所有相关责任。

4.2 采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

4.3 投标人如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，投标人需提供开发接口和开发手册等技术文档，并承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。

4.4 如采用投标人所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

### 5．投标文件的组成

投标人应按照采购文件的规定和要求编制投标文件：

5.1严格按照要求提供相关资格、资质性及其他类似效力要求的相关证明材料。

5.2严格按照采购文件要求提供以下五个方面的相关材料：

**（一）报价部分。**投标人按照采购文件要求填写的“报价一览表”。 本次采购报价要求：

（1）投标人的报价是投标人响应采购项目要求的全部工作内容的价格体现，包括投标人完成本项目所需的全部费用**（实质性要求）**。

（2）投标人只允许有一个报价，并且在合同履行过程中是固定不变的，任何有选择或可调整的报价将不予接受，并按无效投标处理**（实质性要求）**。

**（二）技术部分。**投标人按照采购文件要求做出的技术应答，主要是针对采购项目的技术指标、参数和技术要求做出的实质性响应和满足。**（实质性要求）**

**（三）商务部分。**投标人按照采购文件要求提供的有关文件及优惠承诺。**（实质性要求）**

**（四）其他部分。**投标人按照采购文件要求作出的其他应答和承诺。

### 6．投标文件的密封和标注

6.1 投标人应在密封投标文件的封面上注明投标人名称、项目名称及分包号（如有分包），并在密封口处加盖鲜章。

### 7．投标文件的递交

7.1 投标人应在采购文件规定的投标截止时间前，将投标文件按采购文件的规定密封后送达开标地点。投标截止时间以后送达的投标文件将不予接收。

7.2递交投标文件时，报名供应商名称和采购文件的文号、分包号应当与投标供应商名称和采购文件的文号、分包号一致（如有分包）。

7.3本次采购不接受以邮寄(含快递)、传真、电子邮件、电报、电话等方式递交的投标文件。

# 第三章 投标人和投标产品的资格、资质性及其他类似效力要求

## 一、投标人资格、资质性及其他类似效力要求

**（一）资格要求：**

1．具有独立承担民事责任的能力；

2．具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3．具有履行合同所必须的设备和专业技术能力；

4．具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5．参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

6．符合法律、行政法规规定的其他条件。

7．本项目参加采购活动的供应商单位及其现任法定代表人/主要负责人不得具有行贿犯罪记录。

**（二）资质性要求：**

**1.投标人具有安全生产监督管理部门颁发的《危险化学品经营许可证》；**

**（三）其他类似效力要求：**

授权参加本次投标活动的供应商代表证明材料

注：1．本项目确定供应商重大违法记录中较大数额罚款的金额标准是指：若采购项目所属行业行政主管部门对较大数额罚款金额标准有明文规定的，以所属行业行政主管部门规定的较大数额罚款金额标准；若采购项目所属行业行政主管部门对较大数额罚款金额标准未明文规定的，以四川省人民政府规定的行政处罚罚款听证标准金额为准。

2．供应商在参加采购活动前，被纳入法院、工商行政管理部门、税务部门、银行认定的失信名单且在有效期内，或者在前三年采购合同履约过程中及其他经营活动履约过程中未依法履约被有关行政部门处罚（处理）的，本项目不认定其具有良好的商业信誉。

# 第四章 投标人应当提供的资格、资质性及其他类似效力要求的相关证明材料

## 一、应当提供的投标人资格、资质性及其他类似效力要求的相关证明材料

**（一）资格要求相关证明材料：**

1.具有独立承担民事责任的能力。（注：①供应商若为企业法人：提供“统一社会信用代码营业执照”；未换证的提供“营业执照、税务登记证、组织机构代码证或三证合一的营业执照”；②若为事业法人：提供“统一社会信用代码法人登记证书”；未换证的提交“事业法人登记证书、组织机构代码证”；③若为其他组织：提供“对应主管部门颁发的准许执业证明文件或营业执照”；**（以上均提供复印件）**

2．具备良好商业信誉的证明材料。**（可提供承诺函）**

3．具备健全的财务会计制度的证明材料。｛注：①可提供2022或2023年度经审计的财务报告复印件（包含审计报告和审计报告中所涉及的财务报表和报表附注），②也可提供2022或2023年度供应商内部的财务报表复印件（至少包含资产负债表），③也可提供截至投标文件递交截止日一年内银行出具的资信证明（复印件），④供应商注册时间截至投标文件递交截止日不足一年的，也可提供在工商备案的公司章程（复印件）。｝**（可提供承诺函）**

4．具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录**（可提供承诺函）**；

5．具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料**（可提供承诺函）**；

6．参加本次采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录**（提供承诺函）**；

7．具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料**（可提供承诺函）**；

**（二）资质性要求相关证明材料：**

**1.投标人具有安全生产监督管理部门颁发的《危险化学品经营许可证》，提供复印件；**

**（三）其他类似效力要求相关证明材料：**

（1）法定代表人/单位负责人身份证明材料复印件。

（2）法定代表人/单位负责人授权代理书原件及代理人身份证明材料复印件（注：①法定代表人/单位负责人授权代理书原件需加盖公章；②如投标文件均由投标人法定代表人/单位负责人签字的且法定代表人/单位负责人本人参与投标的，则可不提供。）。

**注：1**．**以上要求的资料复印件（身份证明材料除外）均须加盖投标单位的公章（鲜章）。**

**2**．**根据国务院办公厅关于加快推进“多证合一”改革的指导意见（国办发【2017】41号）等政策要求，若资格要求涉及的登记、备案等有关事项和各类证照已实行多证合一导致供应商无法提供该类证明材料的，供应商须提供“多证合一”的营业执照，并就被“多证合一”整合的相关登记、备案和各类证照的真实性作出承诺。**

# 采购项目技术、服务及其他商务要求

**一、技术、服务要求（实质性要求）**

（一）采购项目需求清单

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 防治类别 | 区划 | 单位 | 数量 |
| 有害生物防治 | 食堂、学生公寓、教师公寓、教学楼、综合办公楼、博雅礼堂、创新创业中心、体育馆、工程实训中心、酒店、校内所有绿化区域 | 年度 | 1 |

1. **防治范围及次数价格要求等（护国校区及酒谷湖校区）**

1.食堂：6个食堂。

2.学生公寓：学生公寓9栋；

3.教师公寓：1栋；

4.教学楼：14栋；

5.综合办公楼：3栋；

6.博雅礼堂、创新创业中心、体育馆、工程实训中心：4栋；

7.酒店：1栋；

8.校内所有绿化区域

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 标的名称 | 单位 | 数量 | **最高单价（元/次）** |
| 1 | 护国校区四害防治 | 次 | 18 | 3000 |
| 2 | 护国校区蚁类防治 | 次 | 12 | 2000 |
| 3 | 护国校区长足虫防治 | 次 | 12 | 2000 |
| 4 | 护国校区蜗牛、蛞蝓防治 | 次 | 12 | 2000 |
| 5 | 酒谷湖校区四害防治 | 次 | 18 | 2000 |
| 6 | 酒谷湖校区蚁类防治 | 次 | 12 | 1000 |
| 7 | 酒谷湖校区长足虫防治 | 次 | 12 | 1000 |
| 8 | 酒谷湖校区蜗牛、蛞蝓防治 | 次 | 12 | 1000 |

**(三)防治频率**

根据学校安排，接到防治通知24小时内到学校开展工作。

**（四）防治技术要求**

**1.校园(食堂除外)有害生物防治及消杀要求**

**1.1 服务人员要求**

必须统一着装、持证上岗、专业消杀、专业防治、安全操作。

**1.2 服务操作流程**

1.2.1 每月底制定下月服务计划安排表，报我校相关部门确认。内容包括：确定防治消毒时间、范围、服务人员安排、消杀药品和设备等事项。若因天气原因或特殊情况需改变消杀日期，成交人需及时与我校相关部门人员协调。

1.2.2 服务人员到达我校时，必须与我校相关部门人员联系，做好签到工作，然后整理器具、药品、换工作服、戴工作帽、佩戴工作证件；由我校相关部门人员带领到消杀区域进行工作。

1.2.3 服务操作工作完成后，由被服务的单位作出书面评价签字确认。

1.2.4 服务工作结束后，成交人需在三日内做好回访工作；回访工作包括现场质检或电话回访，如遇被服务单位不满意情况，应及时派人调査情况并做好回现场补充消杀灭工作。

**1.3 有害生物防治要求**

1.3.1 必须使用符合国家规定内合格的药。

1.3.2 必须做好投放鼠药的地点及各种捕鼠器具的记录，七至十天巡査灭杀效果，未被吃完的鼠药应由灭鼠公司统一回收并进行专业处理。发现的死鼠，需做好登记并进行消毒，死鼠由成交人带出校外进行专业掩埋处理。

1.3.3 成交人需定期检查和防治区域内的鼠洞和老鼠栖息地。

1.3.4 成交人需定期检査防治区域内的各种设施；包括门、窗、铁丝网、洞、缝等。

1.3.5 成交人需定期检査、清理滋生或吸引老鼠的各种条件，包括食源、水源等。

**1.4 消毒预防工作**

1.4.1 凡室内的消毒药物要求应达到高效、低毒、无色、无味。

1.4.2 消毒药物，必须按照国家相关规定用药。

**1.5有害生物防治的安全责任**

由成交人全面负责，并提供24小时后勤保障，接紧急情况通知的必须在半小时内赶到并进行处置；如接到一般情况通知的不能超过24小时；

如遇会议及各种活动或遇突发性情况时，需按学校要求实施消杀灭。

**2.食堂有害生物防治及消杀要求**

**2.1中标人及从业人员资质及其他要求**

2.1.1 中标人必须具有相关的独立法人资格。

2.1.2 必须具有由国家劳动和社会保障部统一颁发的有害生物防治证书，从业员必须有从事害生物防治工作的上岗证。

2.1.3 使用药品要求：所使用的一切药物药剂首先是在国家药检部门登记注册，按照中华人民共和国国家标准《农药安全使用标准》、《农药合理使用准则》和农牧渔业部、卫生部文件《农药安全使用规定》，经相关部门许可的药剂，同时符合国际通行惯例，并根据不同的环境和虫鼠害情况，选用不同的药剂和施药方法，以速效和长效药剂相结合，以达到优良的防制效果。符合世界卫生组织（WHO）和国家卫生部、农林等部门的规定，保证对人畜无伤害对环境无污染。

2.1.4 服务期间因灭四害、消杀药物引起的任何责任事故由中标人承担全部责任。

2.1.5 施工组织要求

(1)因工作需要的中标人车辆必须严格遵守学校有关管理规定,如有违反，发生交通事故，由中标人承担全部经济责任和法律责任。

(2)中标人技术人员到达学校时，先与学校相关负责的同志沟通协调，然后整理器具、药品，换工作服、戴工作帽、配戴工作证，由相关人员领到消杀区域进行消杀工作。

(3)服务操作工作完成后，由食堂相关负责人验收并在《客户服务记录表》签字备案。

(4)服务工作结束后，中标人服务质检人员将在三个工作曰内通过现场质检或电话回访等方式对服务工作进行评估，并同时征询学校对服务工作的意见及建议，以帮助不断提服务质量。

2.1.6 灭鼠防治工作流程

灭鼠工作分首期灭鼠和例行灭鼠工作^灭鼠工作分8个步骤来完成。

(1)现场勘査，画出地形简图。

(2)制定布施方案，并在地形图上标明工作点及简要说明。

（3）现场全面布置各种捕鼠器具，选用高效环保的慢性灭鼠药物（国家推荐第二代抗凝血灭鼠剂，溴敌隆等）进行灭杀，再配以鼠夹、粘鼠胶、鼠笼、电子灭鼠器等物理防治措施予以防治，以求在第一阶段（2个月）达到最佳灭鼠率。

（4）三天内巡査灭鼠效果。

（5）根据巡査情况制定加强（薄弱环节的）方案。

（6）实施加强方案。

（7）事后再次巡査灭鼠效果，直到确认效果即未发现鼠迹。

（8）灭鼠巩固措施。

食堂有害区域分成室内防治区和户外诱杀区。

A、室内防治区以器具法扑杀：只能以扑鼠笼，粘鼠板等灭杀已进入室内的个体老鼠。

B、食堂外围周边安装灭鼠毒饵盒群；鼠患区间隔40-50米布放一个，安装毒饵盒的作用：可以保证高效诱饵剂拌用高效低毒的杀鼠剂的新鲜和适口性，能达到较好的灭鼠效果；灭鼠毒饵盒，确保只针对老鼠，能有效保护其它动物，有利于环境保护，同时可以有效避免人员误食，对保证安全具有非常重要的作用。

（9）食堂外围绿化地、道路、垃圾处理站、下水道：通过封堵鼠洞投放毒饵灭杀。

（10）每月2次灭杀。

（11）未被吃完的鼠药应由灭鼠公司统一回收并进行专业处理。发现的死鼠，需做好登记并进行消毒，死鼠由成交人带出校外进行专业掩埋处理。

2.1.7 蟑螂防治工作流程

（1）垃圾堆放区重点区域进行滞留喷洒，投放灭蟑饵剂或灭蟑胶饵等生物制剂进行灭杀。

（2）建筑物外围：每个点投放灭蟑制剂进行灭杀。

（3）服务效果要求

A、消杀服务效果保证各级检査合格、达标。若达不到要求；我方有权终止服务合同。

B、除常规服务外，还将定期监测和评估学校所属区域内外环境的鼠虫害状况。（监测、评估工作在每月25-30曰实施，并交学校保存确认）

C、根据要求，实时处理鼠、虫害突发事件。成交人接到单位反映有鼠、虫害后8小时内到达学校，24小时之内处理完毕，48小时之内提出调査报告，72小时内提交改进措施。

2.1.8 灭蚊蝇工作流程

（1）确定食堂周边的灭蚊蝇区域，重点是周边蚊蝇的滋生环境（垃圾站、臭水沟、下水道、草丛等）。

（2）选用低毒、高效的杀虫剂。

（3）在每年的4-10月种每周开展一次灭蚊蝇工作，如果天气有异常变化，可适当提前或推后。

（4）指导食堂内的灭蚊蝇工作。

（5）三天内巡查灭蚊蝇效果。

（6）根据巡査情况制定加强（薄弱环节的）方案。

（7）实施加强方案。

（8）再次确认灭蚊蝇效果

## 二、 商务要求（实质性要求）

1．服务期限：合同签订之日起一年。

2．服务地点：四川化工职业技术学院护国校区及酒谷湖校区。

3．验收标准：采购人成立验收小组在有害生物防治服务后3-7天内对有害生物防治效果进行验收。

4. 付款方式：根据实施情况按季支付。具体方式为：每季末，根据实际实施情况，验收合格后15日内支付。前2个月为试用期，如果试用期内有害生物防治效果2次未通过验收小组验收，我方将有权终止合同。

# 

# 第六章 投标文件格式

一、本章所制投标文件格式。

二、本章所制投标文件格式有关表格中的备注栏，由投标人根据自身投标情况作解释性说明，不作为必填项。

三、本章所制投标文件格式中需要填写的相关内容事项，可能会与本采购项目无关，在不改变投标文件原义、不影响本项目采购需求的情况下，投标人可以不予填写，但应当注明。

**注：投标文件要求每页加盖投标人单位鲜章。**

**正本**

**xxxxx项目**

**投标文件**

**投标人名称：**

**采购编号：**

**投标时间： 年 月 日**

**格式1：**

**承诺函**

致四川化工职业技术学院：

我单位作为本次采购项目的投标人，根据采购文件要求，现郑重承诺如下：

一、完全接受和满足本项目采购文件中规定的实质性要求（如合格的投标人、投标费用、充分、公平竞争保障措施、投标文件的语言、计量单位、投标货币、知识产权、采购报价要求（报价部分）、投标保证金、投标有效期、合同分包、合同转包等实质性要求），如对采购文件有异议，已依法进行维权救济，不存在对采购文件有异议的同时又参加投标以求侥幸中标或者为实现其他非法目的的行为。

二、参加本次采购活动，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他供应商参与同一合同项下的采购活动的行为。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

三、参加本次采购活动，不存在和其他供应商在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为代理人的行为。

四、如果有《四川省政府采购当事人诚信管理办法》（川财采[2015]33号）规定的记入诚信档案的失信行为，将在投标文件中全面如实反映。

五、投标文件中提供的能够给予我单位带来优惠、好处的任何材料资料和技术、服务、商务、响应产品等响应承诺情况都是真实的、有效的、合法的。

六、如本项目评标过程中需要提供样品，则我单位提供的样品即为中标后将要提供的中标产品，我单位对提供样品的性能和质量负责，因样品存在缺陷或者不符合采购文件要求导致未能中标的，我单位愿意承担相应不利后果。

本单位对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我单位愿意接受以提供虚假材料谋取中标追究法律责任。

投标人名称：XXXX（单位公章）。

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字或加盖个人名章）：XXXX。

日 期：XXXX。

**格式2：**

**投 标 函**

致四川化工职业技术学院：

我方全面研究了“XXXXXXXX”项目（采购编号：XXXX）采购文件，决定参加贵单位组织的本项目投标。我方授权XXXX（姓名、职务）代表我方XXXXXXXX（投标单位的名称）全权处理本项目投标的有关事宜。

一、我方自愿按照采购文件规定的各项要求向采购人提供所需货物/服务，总投标价为人民币XXXX万元（大写：XXXX）。

二、一旦我方中标，我方将严格履行采购合同规定的责任和义务。

三、我方同意本采购文件依据《四川省政府采购当事人诚信管理办法》（川财采【2015】33号文件）对我方可能存在的失信行为进行的惩戒。

四、我方为本项目提交的投标文件正本壹份。

五、我方愿意提供贵单位可能另外要求的，与投标有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件资料是真实、准确的。

投标人名称：XXXX（单位公章）。

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字或加盖个人名章）：XXXX。

通讯地址：XXXX。

邮政编码：XXXX。

联系电话：XXXX。

传 真：XXXX。

日 期：XXXX年XXXX月XXXX日。

**格式3：**

**法定代表人/单位负责人授权书**

致四川化工职业技术学院：

本授权声明：XXXX XXXX（投标人名称）XXXX（法定代表人/单位负责人姓名、职务）授权XXXX（被授权人姓名、职务）为我方 “XXXXXXXX” 项目投标活动的合法代表，以我方名义全权处理该项目有关投标、签订合同以及执行合同等一切事宜。

特此声明。

法定代表人/单位负责人（委托人）签字或者加盖个人名章：XXXX。

授权代表（被授权人）签字：XXXX。

投标人名称：XXXX（单位盖章）。

日 期：XXXX。

注：

1、供应商为法人单位时提供“法定代表人授权书”，供应商为其他组织时提供“单位负责人授权书”，供应商为自然人时提供“自然人身份证明材料”。

2、应附法定代表人/单位负责人身份证明材料复印件和授权代表身份证明材料复印件。

3、身份证明材料包括居民身份证或户口本或军官证或护照等。

4、身份证明材料应同时提供其在有效期的材料，如居民身份证正、反面复印件。**格式:4：**

**承诺函**

致四川化工职业技术学院：

我单位作为本次采购项目的投标人，根据采购文件要求，现郑重承诺如下：

一、具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款和本项目规定的条件：

（一）具有独立承担民事责任的能力；

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（五）参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（六）法律、行政法规规定的其他条件；

（七）根据采购项目提出的特殊条件。

二、我单位及其现任法定代表人/主要负责人不具有行贿犯罪记录。

本单位对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我单位愿意接受以提供虚假材料谋取中标追究法律责任。

投标人名称：XXXX（单位公章）。

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字或加盖个人名章）：XXXX。

日 期：XXXX。

**格式5：**

**投标人基本情况表（实质性要求）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 投标人名称 |  | | | | | | |
| 注册地址 |  | | | 邮政编码 |  | | |
| 联系方式 | 联系人 |  | | 电话 |  | | |
| 传真 |  | | 网址 |  | | |
| 组织结构 |  | | | | | | |
| 法定代表人 | 姓名 |  | 技术职称 |  | 电话 | |  |
| 技术负责人 | 姓名 |  | 技术职称 |  | 电话 | |  |
| 成立时间 |  | | 员工总人数： | | | | |
| 企业资质等级 |  | | 其中 | 项目经理 | |  | |
| 营业执照号 |  | | 高级职称人员 | |  | |
| 注册资金 |  | | 中级职称人员 | |  | |
| 开户银行 |  | | 初级职称人员 | |  | |
| 账号 |  | | 技工 | |  | |
| 经营范围 |  | | | | | | |
| 备注 |  | | | | | | |

投标人名称：XXXX（单位公章）。

法定代表人或授权代表（签字或加盖个人名章）：XXXX。

投标日期: XXXX年XXXX月XXXX日。

**格式6：**

**投标人和投标产品其他资格、资质性及其他类似效力要求的相关证明材料**

注：投标人应按采购文件第四章相关要求提供佐证材料，有格式要求的从其要求，无格式要求的格式自拟。

# 格式7：采购项目技术、服务及商务要求

**应答承诺**

**本表需要响应人对本项目的技术、服务和商务要求作出响应承诺。**

**1.若完全响应，需要把技术、服务和商务要求完整写在本表中，并明确表示完全响应；**

**2.若不能完全响应，则需要明确标注出不能响应的技术、服务和商务要求。**

**本表具体格式自拟!**

投标人名称：XXXX（单位盖章）。

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字或加盖个人名章）：XXXX。

投标日期: XXXX。

# 格式8：报价表-服务类

**报价一览表（实质性要求）**

**项目名称：**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 服务项目 | 单位（次） | **投标单价**（元） | 备注 |
| 1 | 护国校区四害防治 | 1 |  |  |
| 2 | 护国校区蚁类防治 | 1 |  |  |
| 3 | 护国校区长足虫防治 | 1 |  |  |
| 4 | 护国校区蜗牛、蛞蝓防治 | 1 |  |  |
| 5 | 酒谷湖校区四害防治 | 1 |  |  |
| 6 | 酒谷湖校区蚁类防治 | 1 |  |  |
| 7 | 酒谷湖校区长足虫防治 | 1 |  |  |
| 8 | 酒谷湖校区蜗牛、蛞蝓防治 | 1 |  |  |
| 报价合计（万元）： 大写： | | | | |

注：1. 报价应是最终用户验收合格后的总价，包括项目产生的所有费用等。

1. “报价一览表”为多页的，每页均需由法定代表人/单位负责人或授权代表签字并盖投标人印章。
2. **报价超过单项最高限价为无效报价。**

投标人名称：XXXX（单位公章）。

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字或加盖个人名章）：XXXX。

投标日期：XXX

第七章 评审方法

1.采购程序

1.1供应商签到并递交响应文件。

1.2资格审查。

1.3出具资格审查报告。

1.4采购小组按照采购文件的规定对供应商的响应文件进行书面审查。

1.5参与采购活动的供应商，按照采购文件的规定一次报出不得更改的价格。

“报价一览表”中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价计算的汇总金额不一致的，以单价计算的汇总金额为准；单价金额有明显小数点错误的，以总价为准，并修改单价。投标文件中相关内容与“报价一览表”不一致的，以“报价一览表”为准。对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

1.6采购小组编写评审报告。采购小组从质量和服务均能满足采购文件实质性要求的供应商中，采用最低价评标法，评标结果按投标报价由低到高顺序排列。投标文件满足采购文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。报价相同且满足采购文件全部实质性要求的并列，由采购人自主采取随机抽取的方式选择中标供应商。

1.7发布成交结果公告。

2. 在评审过程中，供应商报价低于采购预算的50%或者低于其他有效供应商报价算术平均价的40%，评审小组认为可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评审小组可以要求其在评审现场合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就供应商提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据供应商企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。

供应商书面说明应当签字确认或者加盖公章，否则无效。

供应商提供书面说明后，评审小组应当结合采购项目采购需求、专业实际情况、供应商财务状况报告、与其他供应商比较情况等就供应商书面说明进行审查评价。供应商拒绝或者变相拒绝提供有效书面说明或者书面说明不能证明其报价合理性的，评审小组应当将其响应文件作为无效处理。

3. 评审小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

需要供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致、有明显文字和计算错误等作出必要的澄清、说明或者更正的，应当以书面形式（须由评审小组会全体成员签字）作出，并给予供应商必要的反馈时间。

供应商的澄清、说明或者更正材料应当采用书面形式，并由其法定代表人/主要负责人/本人或其授权代表签字或者加盖公章。

4 .出现下列情形之一的，终止采购活动：

（1）符合专业条件的供应商或者对采购文件作实质响应的供应商不足三家的；

（2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（4）投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

（5）因重大变故，采购任务取消的。